

Số: 16 /KH-TT

Đồng Nai, ngày 14 tháng 02 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện Chương trình hành động về phòng, chống tham nhũng năm 2017

Thực hiện Kế hoạch số 746/KH-UBND ngày 23/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện Chương trình hành động về phòng, chống tham nhũng năm 2017; Chánh Thanh tra tỉnh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) tại cơ quan Thanh tra tỉnh năm 2017, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nhằm triển khai thực hiện nhiệm vụ PCTN theo đúng quy định pháp luật và Kế hoạch số 746/KH-UBND ngày 23/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác PCTN và thực hiện Chương trình hành động về PCTN năm 2017.

- Thực hiện tốt tinh thần chỉ đạo tại Kết luận Hội nghị Trung ương 5, khóa XI về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN và nhiệm vụ cụ thể giai đoạn 2 của Chiến lược quốc gia về PCTN đến năm 2020 và thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng.

- Phát huy vai trò trách nhiệm của cơ quan Thanh tra tỉnh trong việc tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện công tác PCTN trên địa bàn tỉnh theo Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị quyết của Trung ương về PCTN, lãng phí.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; tự giác chấp hành nghiêm túc và thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật về PCTN.

##### 2. Yêu cầu

Nội dung kế hoạch cụ thể hoá các nhiệm vụ theo quy định pháp luật về PCTN và chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh; xác định thời gian, phân công trách nhiệm cụ thể để thực hiện đúng và đầy đủ các nhiệm vụ được giao.

#### II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC PCTN

##### 1. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật về PCTN, các chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, gắn với việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

*Giao Phòng Thanh tra PCTN tổ chức triển khai thực hiện theo Kế hoạch công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật của cơ quan Thanh tra tỉnh năm 2017.*

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả thực hiện triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

*Giao Phòng Thanh tra PCTN tham mưu, phối hợp thực hiện khi có yêu cầu.*

## **2. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng**

a) Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan:

- Tiếp tục thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan Thanh tra tỉnh theo quy định của pháp luật.

*Giao các phòng thuộc Thanh tra tỉnh căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng mình tham mưu thực hiện theo đúng quy định.*

- Tiếp tục thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 2968/UBND-NC ngày 18/4/2013 về việc tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan; qua đó kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, thiếu sót trong quá trình thực hiện; kịp thời phát hiện xử lý hành vi vi phạm. Nội dung kiểm tra tập trung trên các lĩnh vực như: Công khai, minh bạch trong mua sắm công và xây dựng cơ bản; trong tài chính và ngân sách nhà nước; trong công tác tổ chức - cán bộ; trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

*Giao trách nhiệm Phòng Thanh tra PCTN tham mưu tổ chức tiến hành kiểm tra tại các phòng thuộc Thanh tra tỉnh, thời gian hoàn thành **trước ngày 01/12/2017**. Đồng thời, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan trên địa bàn tỉnh báo cáo Tỉnh ủy và UBND tỉnh, thời gian hoàn thành **trước ngày 15/12/2017**.*

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn: Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan nhằm đảm bảo thực hiện đúng chế độ, chính sách về tài chính, kế toán, sử dụng có hiệu quả kinh phí được cấp, nâng cao hiệu quả lao động và tăng thu nhập cho cán bộ, công chức.

*Giao Văn phòng tham mưu thực hiện khi có thay đổi.*

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hoá công sở; Kế hoạch số 9765/KH-UBND ngày 20/11/2008 của UBND tỉnh về thực hiện quy chế văn hóa công sở, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân và từng bước xóa bỏ tình trạng quan liêu trong hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước; các quy định những việc cán bộ, công chức không được làm của Trung ương và của tỉnh.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị 23/CT-UBND ngày 28/9/2016 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành

chính nhà nước trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 81/KH-TT ngày 14/12/2016 của Thanh tra tỉnh về việc thực hiện tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Thanh tra tỉnh; Quy định chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, nhân viên Thanh tra tỉnh.

*Giao Văn phòng tham mưu tổ chức thực hiện.*

d) Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức: Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về “danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức” và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ.

*Giao Văn phòng tham mưu tổ chức thực hiện.*

đ) Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập:

- Tổ chức kê khai tài sản, thu nhập đối với cán bộ, công chức cơ quan Thanh tra tỉnh năm 2017 theo quy định.

*Giao Văn phòng thực hiện theo quy định.*

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập; tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2016 trình UBND tỉnh báo cáo về Thanh tra Chính phủ theo quy định.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan, tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo về công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2017.

*Giao Phòng Thanh tra PCTN tham mưu thực hiện.*

e) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng:

Thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng tại cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách; Quyết định số 15-QĐ/TU ngày 15/3/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ ban hành Quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác PCTN và Chỉ thị số 34/CT-UBND ngày 06/11/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về trách nhiệm người đứng đầu đối với cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh. Định kỳ kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện trách nhiệm người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng.

Nâng cao vai trò người đứng đầu của các cơ quan trong việc triển khai, thực hiện các quy định pháp luật về PCTN; chú trọng công tác kiểm tra, giám sát nội bộ nhằm phòng ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng.

Thực hiện Quy chế giám sát, kiểm tra hoạt động Đoàn thanh tra theo Thông tư số 05/2015/TT-TTCT ngày 10/9/2015 của Thanh tra Chính phủ.

*Giao Văn phòng và Phòng Giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra tham mưu thực hiện các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.*

g) Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán:

- Về cải cách hành chính: Thực hiện kiểm soát các thủ tục hành chính theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ; tiếp tục thực hiện Quyết định số 469/QĐ-UBND ngày 14/02/2012 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2011-2020.

- Về đổi mới công nghệ quản lý: Tiếp tục triển khai thực hiện các phần mềm ứng dụng vào trong công tác quản lý như Phần mềm Quản lý Văn bản I-Office, Phần mềm tiếp công dân xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo; xây dựng và ứng dụng phần mềm xử lý chồng chéo trong hoạt động Thanh tra, kiểm tra.

- Về thực hiện phương thức thanh toán: Tiếp tục thực hiện việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

*Giao Văn phòng tham mưu thực hiện.*

### **3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng**

a) Công tác tự kiểm tra nội bộ:

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức trong cơ quan nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

*Giao Văn phòng phối hợp với Phòng Giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra tham mưu thực hiện theo Kế hoạch của cơ quan.*

- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại cơ quan.

*Giao Phòng Thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo 3 chủ trì, phối hợp với các phòng có liên quan tham mưu thực hiện trong Quý IV/2017.*

b) Công tác thanh tra gắn với đấu tranh PCTN:

- Tổ chức thanh tra theo kế hoạch công tác thanh tra năm 2017 đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt. Qua thanh tra kịp thời kết luận, kiến nghị xử lý các vi phạm tham nhũng (nếu có) theo đúng quy định của pháp luật; kiến nghị sửa đổi những sơ hở, bất cập trong quản lý và cơ chế, chính sách.

- Theo dõi việc xử lý các vụ việc chuyển sang cơ quan điều tra theo Quy chế phối hợp giữa Công an tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh và Thanh tra tỉnh về quan hệ phối hợp trong việc phát hiện, điều tra, xử lý các vụ việc có dấu hiệu phạm tội do cơ quan Thanh tra kiến nghị khởi tố.

*Giao các phòng thuộc Thanh tra tỉnh căn cứ nhiệm vụ để triển khai thực hiện.*

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng: Tham mưu UBND tỉnh xử lý, giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo nhất là đơn khiếu nại, tố cáo có nội dung liên quan đến tham nhũng, lãng phí; kiến nghị xử lý kịp thời theo quy định đối với những hành vi vi phạm phát hiện qua giải quyết khiếu nại, tố cáo.

*Giao các Phòng Thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo 1, 2 và 3 tham mưu thực hiện.*

#### **4. Thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020 và Kế hoạch thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng**

- Căn cứ Chương trình hành động số 766/CTr-UBND ngày 25/01/2013 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 82/NQ-CP ngày 06/12/2012 của Chính phủ về thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí” giai đoạn 2012 - 2016 và Kế hoạch số 746/KH-UBND ngày 23/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh xác định một số nhiệm vụ chủ yếu như sau:

- Văn phòng tham mưu thực hiện các nội dung sau:

+ Tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo triển khai, thực hiện Đề án kết hợp tổ chức và hoạt động thanh tra với tổ chức và hoạt động kiểm tra của Đảng (sau khi Thanh tra Chính phủ ban hành Đề án).

+ Tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch đổi mới công tác đào tạo nghiệp vụ đối với cán bộ làm công tác thanh tra, thanh tra viên (sau khi Thanh tra Chính phủ ban hành Đề án).

- Phòng Thanh tra PCTN tham mưu thực hiện các nội dung sau:

+ Tham gia lấy ý kiến khảo sát đối với người dân, cán bộ, công chức, doanh nghiệp về phòng, chống tham nhũng (theo chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ).

+ Tham mưu UBND tỉnh báo cáo sơ kết, đánh giá việc thực hiện Chương trình hành động giai đoạn 2012 - 2016 phần nội dung về PCTN (theo chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ).

+ Tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện Đề án kiểm soát thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn (sau khi Thanh tra Chính phủ ban hành đề án).

+ Tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo triển khai, thực hiện Đề án truyền thông về PCTN đến năm 2020 (sau khi Thanh tra Chính phủ ban hành Đề án).

### **III. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Từng phòng thuộc Thanh tra tỉnh có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung được giao tại Kế hoạch này.

- Định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm (trước ngày 05 của kỳ báo cáo), các Phòng báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng để tổng hợp, tham mưu Chánh Thanh tra tỉnh báo cáo kết quả thực hiện công tác PCTN tại cơ quan theo quy định.

- Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng phối hợp với Văn phòng thực hiện công khai các kế hoạch, báo cáo định kỳ về công tác PCTN năm 2017 của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh lên cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh.

- Những khó khăn vướng mắc, có phản ánh kịp thời lên Ban lãnh đạo để chỉ đạo, xử lý.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng và Chương trình hành động về phòng, chống tham nhũng năm 2017 của Thanh tra tỉnh./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Ban lãnh đạo TTT;
- Các phòng thuộc TTT (thực hiện);
- Đăng trang TTĐT;
- Lưu: VT, TTPCTN.

**KT. CHÁNH THANH TRA  
PHÓ CHÁNH THANH TRA**



**Trịnh Ngọc Quỳnh**