

Số: 3184/QĐ-UBND

Đồng Nai, ngày 09 tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Thanh tra, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Đồng Nai

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 3164/QĐ-TTCP ngày 26/12/2017 của Tổng Thanh tra Chính phủ về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Căn cứ Quyết định số 424/QĐ-TTCP ngày 29/7/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực giải quyết khiếu nại thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 1087/QĐ-UBND ngày 05/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Thanh tra, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Chánh Thanh tra tỉnh tại Tờ trình số 1671/TTr-TT ngày 20 tháng 8 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Thanh tra, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Đồng Nai (danh mục và nội dung đính kèm).

Trường hợp thủ tục hành chính công bố tại Quyết định này đã được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ, hủy bỏ thì áp dụng thực hiện theo văn bản pháp luật hiện hành.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1087/QĐ-UBND ngày 05/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Giao Thanh tra tỉnh có trách nhiệm:

- Triển khai in ấn, photo đóng thành quyển các thủ tục hành chính đã được công bố, phát hành đến UBND các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa, UBND các xã, phường, thị trấn.

- Xây dựng quy trình nội bộ thực hiện các thủ tục hành chính đã được công bố trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành.

- Công khai nội dung Bộ thủ tục hành chính đã được công bố lên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh.

2. Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm phối hợp với Thanh tra tỉnh cập nhật nội dung thủ tục hành chính đã được công bố lên Cơ sở dữ liệu quốc gia.

3. Thanh tra tỉnh; các sở, ban ngành thuộc tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn có trách nhiệm tổ chức niêm yết, công khai thủ tục hành chính này tại trụ sở làm việc của đơn vị, tại Bộ phận tiếp công dân của đơn vị.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Chánh Thanh tra tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn; Trung tâm hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát thủ tục hành chính (VPCP);
- Thanh tra Chính phủ;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Đài Phát thanh truyền hình Đồng Nai;
- Báo Đồng Nai;
- Trung tâm kinh doanh VNPT (TĐ 1022);
- Lưu: VT, THNC, Ban TCD, HCC, CTTĐT.



Cao Tiến Dũng



**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA
NGÀNH THANH TRA, UBND CẤP HUYỆN,
UBND CẤP XÃ TỈNH ĐỒNG NAI**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 3184/QĐ-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

**Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Trang
A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH		
I	Lĩnh vực tiếp công dân	
1	Thủ tục tiếp công dân tại cấp tỉnh	3
II	Lĩnh vực giải quyết khiếu nại	
2	Thủ tục Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp tỉnh	6
3	Thủ tục Giải quyết khiếu nại lần hai tại cấp tỉnh	12
III	Lĩnh vực giải quyết tố cáo	
4	Thủ tục Giải quyết tố cáo tại cấp tỉnh	18
IV	Lĩnh vực xử lý đơn thư	
5	Thủ tục xử lý đơn tại cấp tỉnh	23
B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN		
I	Lĩnh vực tiếp công dân	
1	Thủ tục tiếp công dân tại cấp huyện	28
II	Lĩnh vực giải quyết khiếu nại	
2	Thủ tục Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp huyện	31
3	Thủ tục Giải quyết khiếu nại lần hai tại cấp huyện	37
III	Lĩnh vực giải quyết tố cáo	
4	Thủ tục Giải quyết tố cáo tại cấp huyện	43
IV	Lĩnh vực xử lý đơn thư	
5	Thủ tục xử lý đơn tại cấp huyện	48
C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ		
I	Lĩnh vực tiếp công dân	
1	Thủ tục tiếp công dân tại cấp xã	53
II	Lĩnh vực giải quyết khiếu nại	

2	Thủ tục Giải quyết khiếu nại lần đầu tại cấp xã	56
III	Lĩnh vực giải quyết tố cáo	
3	Thủ tục Giải quyết tố cáo tại cấp xã	61
IV	Lĩnh vực xử lý đơn thư	
4	Thủ tục xử lý đơn tại cấp xã	66
D. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH, HUYỆN, XÃ		
Lĩnh vực phòng chống tham nhũng		
1	Thủ tục kê khai tài sản, thu nhập	71
2	Thủ tục xác minh tài sản, thu nhập	74
3	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình	77
4	Thủ tục thực hiện việc giải trình	79