

Số: /KH-TT

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền
kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 30/01/2026 của UBND tỉnh về thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính; cơ chế một cửa, một cửa liên thông tỉnh Đồng Nai năm 2026, Thanh tra tỉnh xây dựng kế hoạch Thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú, sinh động nhằm giúp cho cán bộ, công chức, người dân và doanh nghiệp hiểu rõ, tham gia tích cực vào công tác kiểm soát thủ tục hành chính, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp; Qua đó, tăng cường sự giám sát của cá nhân, tổ chức đối với hoạt động cải cách thủ tục hành chính; kêu gọi sự chung tay, góp sức, hiến kế của người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính.

- Nâng cao nhận thức của cá nhân, tổ chức trong việc chủ động thực hiện các quy định về thủ tục hành chính; tăng cường khả năng tiếp cận thông tin của người dân. Kịp thời cập nhật, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về cải cách thủ tục hành chính; hướng dẫn, hỗ trợ giải quyết những khó khăn, vướng mắc thường gặp của người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

- Hỗ trợ hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính; góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp, đồng thời phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Góp phần thực hiện tốt chỉ đạo của Bộ Chính trị về công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tại Nghị quyết số 57/NQ-TW ngày 22/12/2024 về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Các Nghị quyết, chương trình, kế hoạch, văn bản được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành.

2. Yêu cầu

- Cập nhật thông tin thường xuyên, kịp thời, đầy đủ các văn bản pháp luật, chủ trương, chính sách của nhà nước; nội dung tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, gần gũi, dễ hiểu.

- Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính gắn với thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trong Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính. Kế hoạch rà

soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính, thủ tục hành chính nội bộ năm 2026.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện giao dịch, thanh toán trực tuyến và sử dụng các tiện ích trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn> đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan có liên quan.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Công tác thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 tập trung vào các nội dung sau:

1. Đối với cán bộ, công chức

1.1. Nội dung tuyên truyền

a) Các văn bản của Trung ương và địa phương về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

- Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; chỉ đạo của Bộ Chính trị về công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tại Nghị quyết số 57- NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; các nghị quyết, chỉ thị của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước.

- Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về việc kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/08/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030; Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026.

- Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ về Quy định cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu.

- Nghị quyết 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026.

- Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/09/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 03/2025/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 10/4/2025 về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh tỉnh Đồng Nai năm 2025 và 2026; Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2025 về việc cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2026 và Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2026 về việc kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2026; Kế hoạch về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị.

b) Các quy định về quyền và nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa trong giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức; trách nhiệm, nghĩa vụ của cán bộ, công chức được phân công thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của ngành Thanh tra.

c) Giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định của pháp luật, nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp; giải quyết thủ tục hành chính nội bộ đối với cá nhân, tổ chức.

d) Tuyên truyền các hoạt động thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai, các giải pháp nâng cao và kết quả thực hiện các chỉ số: Chỉ số cải cách hành chính (*PAR Index*); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (*SIPAS*); Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (*PAPI*); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (*PCI*) và các chỉ số cải cách hành chính khác.

đ) Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

c) Phê phán những hiện tượng tiêu cực, thái độ cửa quyền, hách dịch, gây khó khăn, phiền hà đối với cá nhân, tổ chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính.

1.2. Hình thức tuyên truyền

a) Đăng tải, bài viết và các văn bản kiểm soát thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của các cơ quan.

b) Thông qua các hội nghị tập huấn để trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của công chức trong việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

2. Đối với người dân và doanh nghiệp

2.1. Nội dung tuyên truyền

a) Những nội dung cơ bản của các chủ trương, chính sách của Nhà nước có liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

b) Danh mục thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến đã được công bố theo các văn bản, quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh (cách tra cứu, tìm hiểu nội dung các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu; tìm hiểu khai thác, sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để nộp hồ sơ trên môi trường mạng, thực hiện dịch vụ công trực tuyến...).

c) Hướng dẫn cách thức, nội dung cần biết khi thực hiện TTHC trên cổng Dịch vụ công Quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của các bộ ngành Trung ương và các tiện ích cải cách hành chính mới tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

d) Hướng dẫn, giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định pháp luật, nhất là trong thực hiện TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

đ) Thông tin rộng rãi đến người dân và doanh nghiệp về kết quả hoạt động thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, của ngành Thanh tra.

2.2. Hình thức tuyên truyền

a) Trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị: Thường xuyên cập nhật, niêm yết công khai TTHC được công bố mới, sửa đổi, bổ sung; các tin tức về cải cách hành chính, các quy định mới, chính sách mới tạo thuận lợi cho người dân trong giải quyết TTHC, các dịch vụ công cộng thiết yếu cho người dân, tổ chức.

b) Thông qua niêm yết công khai các thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định, thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa hình thức niêm yết, tra cứu.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện tuyên truyền hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 do ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh

- Triển khai Kế hoạch thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 của Thanh tra tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan.

- Thực hiện việc đăng tải, cập nhật kịp thời, đầy đủ các thông tin, văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh theo quy định.

- Tổng hợp, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

2. Các phòng nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tổ chức thực hiện các nội dung thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách; lồng ghép với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Thanh tra tỉnh trong việc cung cấp thông tin, nội dung tuyên truyền; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp, tinh thần trách nhiệm trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 của Thanh tra tỉnh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (biết);
- Sở Nội vụ;
- Ban lãnh đạo TTT;
- Các phòng nghiệp vụ;
- Lưu: VT, VP (M.Dung).

CHÁNH THANH TRA

VÕ THỊ XUÂN ĐÀO