



UBND THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI
THANH TRA THÀNH PHỐ

Số: 06 /KL-TT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 08 tháng 6 năm 2026



KẾT LUẬN THANH TRA

**Việc chấp hành quy định của pháp luật về hoạt động giáo dục, tuyển dụng
viên chức tại các trường trung học phổ thông**

A. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường THPT Lộc Hiệp, Trường THPT Hùng Vương, Trường THPT Bình Long, Trường THPT Phước Bình, Trường THPT Long Phước, Trường THPT Cẩm Mỹ, Trường THPT Vĩnh Cửu và Trường THPT Chu Văn An là cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, thuộc loại hình trường công lập do Chủ tịch UBND cấp tỉnh quyết định thành lập. Các Trường có chức năng tổ chức thực hiện giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục phổ thông theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Nguồn đầu tư xây dựng cơ sở vật chất và kinh phí chi thường xuyên của trường trung học phổ thông công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm. Các trường có quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản theo đúng quy định của pháp luật và chịu sự quản lý trực tiếp của Sở GDĐT.

B. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

I. Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh

1. Triển khai các văn bản kiểm tra, đánh giá học sinh

Trong thời kỳ thanh tra, các trường đã chủ động cập nhật, triển khai văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác kiểm tra, đánh giá học sinh; đồng thời ban hành nhiều văn bản (Quy chế kiểm tra, đánh giá, Kế hoạch kiểm tra đánh giá định kỳ, Kế hoạch về tổ chức thực hiện công tác giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật theo từng năm học, kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, nội quy nhà trường, kế hoạch rèn luyện trong kỳ nghỉ hè và kiểm tra, đánh giá lại các môn học,...) để việc kiểm tra, đánh giá học sinh chặt chẽ, khách quan, chính xác.

Các trường THPT thực hiện việc kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông. Riêng khối lớp 12 năm học 2023-2024, Trường thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy chế đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học



sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

2. Kết quả thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh

2.1. Đánh giá kết quả học tập

08/08 Trường tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ linh hoạt bằng hình thức kiểm tra tập trung theo đề của trường hoặc tại lớp theo kế hoạch dạy học của từng môn. Riêng đối với khối lớp 12, năm học 2023-2024 thực hiện kiểm tra các môn học theo Chương trình GDPT 2006 và bài kiểm tra cuối học kỳ II được thực hiện theo đề và lịch kiểm tra chung của Sở GDĐT. Quy trình tổ chức kiểm tra, đánh giá các trường có xây dựng đề kiểm tra dựa trên ma trận, bảng đặc tả và hướng dẫn chấm; đồng thời xây dựng kế hoạch, ban hành quyết định thành lập các bộ phận in sao đề, coi kiểm tra, chấm bài và nhập điểm vào phần mềm quản lý điểm theo quy định.

08/08 Trường thực hiện đánh giá bằng nhận xét (mức Đạt hoặc Chưa đạt) đối với các môn: Giáo dục thể chất, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo điểm a, khoản 3 Điều 5 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. 08/08 Trường thực hiện đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số cho các môn (Toán, Vật lý, Hóa học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Công nghệ, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Giáo dục quốc phòng và An ninh) theo điểm a, điểm b khoản 2 Điều 6 và khoản 2, khoản 3 Điều 7 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. Riêng năm học 2023-2024, khối lớp 12 được kiểm tra, đánh giá và cách cho điểm theo Điều 6 Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, Điều 1 Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT. Kiểm tra xác suất một số kế hoạch bài dạy có kiểm tra thường xuyên, định kỳ với kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ, kế hoạch dạy học của giáo viên thì thời điểm tổ chức kiểm tra phù hợp với tiến độ giảng dạy và nội dung đã giảng dạy.

06/08 Trường (các Trường THPT: Vĩnh Cửu, Hùng Vương, Long Phước, Bình Long, Cẩm Mỹ, Chu Văn An) có học sinh khuyết tật. Trường, giáo viên có xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật từng năm học, kế hoạch cá nhân cho học sinh khuyết tật, bố trí tối đa 02 học sinh/lớp theo khoản 2, Điều 5, khoản 2, khoản 3 Điều 9 Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GDĐT. Việc kiểm tra, đánh giá thực hiện theo Điều 14 Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT và Điều 11 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. Trường ban hành văn bản về việc miễn, giảm học, miễn đánh giá nội dung thực hành môn Giáo dục thể chất, thực hành môn Giáo dục quốc phòng và An ninh và giảm lượng kiến thức phù hợp với người học.

Qua thanh tra, có 08/08 Trường có một số môn học được đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số nhưng chỉ đánh giá bằng điểm số, thiếu phần đánh giá bằng nhận xét, một số môn có nhận xét, nhưng nội dung nhận xét tất cả học sinh trong lớp giống nhau; 04/08 trường (các Trường THPT: Long Phước, Bình Long, Cẩm Mỹ, Chu Văn An) dư số điểm đánh giá thường xuyên (*sau đây viết tắt là ĐĐG_{tx}*) môn học; 01/08 trường (THPT Cẩm Mỹ) thiếu số điểm đánh giá thường xuyên của 01 học sinh; 02/08 trường (các Trường THPT: Hùng Vương, Cẩm Mỹ) không đảm bảo lưu trữ đầy đủ bài kiểm tra định kỳ; 02/08 trường (các Trường

THPT: Hùng Vương, Cẩm Mỹ) có lệch điểm giữa bài kiểm tra và điểm nhập trên hệ thống quản lý điểm. 01/08 Trường (Trường THPT Vĩnh Cửu) in Sổ theo dõi và đánh giá học sinh khối lớp 10, 11 năm học 2023-2024 bằng giấy thiếu 02 môn học (môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và Nội dung giáo dục địa phương). Trường giải trình do sai sót trong khâu in ấn sổ, cập nhật trên hệ thống Vnedu ngay sau khi kết thúc năm học, ghi nhận đầy đủ trong Học bạ, Sổ theo dõi và đánh giá học sinh của giáo viên. 03/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Cẩm Mỹ, Chu Văn An) có một số bài kiểm tra định kỳ thiếu chữ ký của giáo viên chấm, không ghi điểm từng câu phân tự luận, không ghi tổng điểm 2 phần tự luận và trắc nghiệm.

01/08 Trường (THPT Long Phước) có tất cả sổ đầu bài môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp học kỳ I năm học 2025-2026 thể hiện 02 tiết/tuần là chưa đảm bảo đủ kiến thức để kiểm tra, đánh giá học sinh, thời gian thực hiện môn học theo tiểu mục 1, tiểu mục 2, Mục IV Chương trình Giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Trường giải trình một số tiết môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp do Ban Giám hiệu Trường thực hiện chủ đề hoạt động tập trung cho học sinh cả trường nhưng thiếu ghi Sổ đầu bài; chưa cập nhật kết quả đánh giá lại vào sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp) năm học 2023-2024; sử dụng bút đỏ ghi điểm, cách sửa điểm tại sổ theo dõi và đánh giá học sinh năm học 2024-2025 của một số giáo viên không đúng theo hướng dẫn sử dụng Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

2.2. Đánh giá kết quả rèn luyện

08/08 trường thực hiện đánh giá kết quả rèn luyện học sinh dựa trên sự phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm với giáo viên bộ môn và quá trình theo dõi việc chấp hành nội quy học sinh. Kết quả rèn luyện từng học kỳ và cả năm học được giáo viên chủ nhiệm tổng hợp, xếp loại theo Điều 8 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. Đối với khối lớp 12 năm học 2023-2024, học sinh được đánh giá theo Điều 3, Điều 4 của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT.

2.3. Rèn luyện hè và đánh giá lại các môn chưa đạt

07/08 Trường (các trường THPT: Vĩnh Cửu, Long Phước, Bình Long, Cẩm Mỹ, Chu Văn An, Lộc Hiệp, Phước Bình) có 06 học sinh phải rèn luyện hè và 80 học sinh phải đánh giá lại. Trường đã ban hành kế hoạch ôn tập, kế hoạch rèn luyện hè và tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các môn cho học sinh chưa đạt. Kết quả có 69 học sinh được lên lớp, 15 học sinh ở lại lớp, 02 học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá lại, ở lại lớp. Việc thực hiện kiểm tra, đánh giá lại các môn học trong kỳ nghỉ hè thực hiện theo Điều 14 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

01/08 Trường (THPT Long Phước) chưa cập nhật kết quả rèn luyện hè và đánh giá lại vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

2.4. Chọn học sinh để bồi dưỡng học sinh giỏi, khen thưởng học sinh

08/08 Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 12 cấp tỉnh cho các năm học, phân công giáo viên dạy bồi dưỡng cho các đội tuyển tham gia kỳ thi. Các năm học, Trường đều thành lập các đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh tương ứng với số môn, không vượt số lượng theo quy



định của cơ quan quản lý giáo dục (Công văn số 2824/SGDDĐT-QLCLGD ngày 28/8/2024 của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ về hướng dẫn tổ chức Kỳ thi HSG cấp tỉnh lớp 12 THPT năm học 2023-2024, Công văn số 4140/SGDDĐT-QLCL ngày 09/10/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh THPT năm học 2023-2024, Công văn số 3500/SGDDĐT-QLCLGD ngày 28/8/2024 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về hướng dẫn tổ chức Kỳ thi HSG cấp tỉnh THPT năm học 2024-2025,...) và kết quả đánh giá học sinh của Trường theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

Trường khen thưởng danh hiệu học sinh giỏi, học sinh tiên tiến khối lớp 12 năm học 2023-2024 theo Điều 13, Điều 18 Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, khoản 8, Điều 1 Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT và khen thưởng học sinh xuất sắc, học sinh giỏi khối lớp 10, 11 năm học 2023-2024 và năm học 2024-2025 theo Điều 15 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

II. Công tác tuyển dụng viên chức

Các Trường thực hiện công tác tuyển dụng cơ bản theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

1. Học kỳ II năm học 2023-2024

08/08 Trường không phát sinh việc tuyển dụng viên chức.

2. Năm học 2024-2025

04/08 Trường (các trường THPT: Chu Văn An, Cẩm Mỹ, Vĩnh Cửu, Long Phước) đã tổ chức tuyển dụng viên chức bằng hình thức xét tuyển; có ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức và được Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ phê duyệt; có thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban giám sát tuyển dụng, Ban kiểm tra, sát hạch tuyển dụng viên chức, Ban đề thi; có ban hành Thông báo tuyển dụng viên chức, Hội đồng tuyển dụng có văn bản trình cơ quan có thẩm quyền (Sở GDĐT) công nhận kết quả tuyển dụng, Thông báo kết quả trúng tuyển sau khi có Quyết định công nhận từ Sở GDĐT, thực hiện công khai trang thông tin điện tử của Trường. 03/08 Trường (các Trường THPT: Hùng Vương, Lộc Hiệp, Bình Long) tiếp nhận kết quả tuyển dụng do Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ tổ chức tuyển dụng; Trường THPT Phước Bình không có nhu cầu tuyển dụng.

03/08 Trường (THPT Chu Văn An: 02 viên chức; THPT Cẩm Mỹ: 02 viên chức; THPT Vĩnh Cửu: 03 viên chức) tổ chức tuyển dụng viên chức đã ký hợp đồng làm việc với 07 viên chức tập sự. 03/08 Trường (THPT Hùng Vương: 02 viên chức; THPT Lộc Hiệp: 03 viên chức; THPT Bình Long: 01 viên chức) tiếp nhận kết quả tuyển dụng do Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ, đã ký hợp đồng làm việc với 06 viên chức. Các Trường trên ban hành Quyết định về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự. Sau khi kết

thúc thời gian tập sự, Hiệu trưởng Trường thực hiện việc đánh giá phẩm chất chính trị, đạo đức và kết quả công việc của người tập sự; ban hành Tờ trình gửi Sở GDĐT ban hành Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức.

Tuy nhiên, một số trường thực hiện chưa đúng trình tự, thủ tục quy trình tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP như sau: có 02/08 Trường (Các trường THPT: Chu Văn An, Long Phước) xác định thiếu đối tượng ưu tiên tại Kế hoạch tuyển dụng viên chức, thông báo tuyển dụng không thể hiện đầy đủ các hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn tiếp nhận Phiếu chưa đảm bảo theo quy định (quá 30 ngày); 01/08 Trường (THPT Cẩm Mỹ) không thực hiện đăng tải Thông báo trên trang thông tin điện tử của trường, nội dung Thông báo thể hiện số lượng chỉ tiêu tuyển dụng không thống nhất với Kế hoạch đã được phê duyệt (dư 02 vị trí nhân viên hợp đồng), Hội đồng tuyển dụng thực hiện việc trình cơ quan có thẩm quyền công nhận kết quả tuyển dụng viên chức quá thời hạn quy định (chậm hơn 05 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành chấm thi vòng 2); 02/08 Trường (các trường THPT: Chu Văn An, Cẩm Mỹ) thành lập Ban giám sát tuyển dụng, nhưng Ban giám sát không phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, Hội đồng tuyển dụng không báo cáo người đứng đầu đơn vị ban hành Quyết định về danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển; không đăng tải danh sách và thông báo triệu tập thí sinh dự tuyển vòng 02 trên trang thông tin điện tử của trường; không thực hiện đăng tải công khai Thông báo kết quả trúng tuyển sau khi có Quyết định công nhận từ Sở GDĐT trên trang thông tin điện tử của nhà trường; 01/08 Trường (THPT Long Phước) có kết quả kiểm tra Phiếu dự tuyển không thể hiện rõ lý do thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển vòng 02.

3. Năm học 2025-2026

05/08 Trường (các trường THPT: Lộc Hiệp, Chu Văn An, Long Phước, Cẩm Mỹ, Vĩnh Cửu) thực hiện sự ủy quyền của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai trong công tác tuyển dụng viên chức, Trường đã ban hành kế hoạch tuyển dụng, thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức và các bộ phận giúp việc theo quy định (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra, sát hạch); ban hành Thông báo tuyển dụng viên chức, lập danh sách và ban hành Thông báo về việc triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 02, niêm yết công khai và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường. 01/08 Trường (THPT Hùng Vương) đang xây dựng kế hoạch tuyển dụng. 01/08 Trường (THPT Phước Bình) không tổ chức tuyển dụng do không có nhu cầu. 01/08 Trường (THPT Bình Long) không tổ chức tuyển dụng do chưa được Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai ủy quyền.

III. Công tác tài chính

1. Việc chi ngân sách nhà nước theo các nguồn tại dự toán thu, chi ngân sách nhà nước (NSNN) được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt



Căn cứ các quy định hiện hành về cơ chế tự chủ tài chính và chế độ kế toán đối với đơn vị sự nghiệp công lập¹, định kỳ hằng năm, 08/08 Trường ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện chế độ kế toán, hạch toán kế toán trên phần mềm kế toán, mở sổ kế toán, đối chiếu số liệu tồn quỹ, báo cáo tài chính theo quy định; thực hiện chi nguồn kinh phí được cấp từ ngân sách nhà nước năm 2024, 2025 cơ bản đúng theo dự toán ngân sách được giao và được quyết toán theo quy định; thực hiện việc quản lý, sử dụng học phí theo Điều 13 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP.

04/08 Trường (Trường THPT Vĩnh Cửu: 1.049.623.700 đồng; Trường THPT Cẩm Mỹ: 520.000.000 đồng, Trường THPT Long Phước: 1.062.069.479 đồng, Trường THPT Chu Văn An: 1.504.801.232 đồng) đã sử dụng nguồn trích 40% cải cách tiền lương từ nguồn thu học phí, nguồn dịch vụ để chi lương, phụ cấp theo lương và các khoản đóng góp theo chế độ và chi khen thưởng (Nghị định số 73/2024/NĐ-CP) theo điểm b khoản 1 Điều 20 Nghị định số 60/2021/NĐ-CP; khoản 1 Điều 2, Điều 5 Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ về quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; điểm b khoản 3 Điều 3 Thông tư số 62/2024/TT-BTC ngày 20/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn xác định nhu cầu, nguồn và phương thức chi thực hiện mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ và điều chỉnh trợ cấp hằng tháng đối với cán bộ xã đã nghỉ việc theo Nghị định số 75/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ.

Tuy nhiên, qua kiểm tra xác suất hồ sơ, các Trường có một số hạn chế, hành vi vi phạm như sau:

1.1. Việc xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) có Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 (theo Quyết định số 52/QĐ-THPT ngày 01/7/2025 của Trường THPT Long Phước) chưa đảm bảo thực hiện tổ chức thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai trong đơn vị để rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế, báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trước khi ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025.

- 02/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp) ban hành quy chế chi tiêu nội bộ không đúng về thời gian ban hành (ban hành trong thời gian gửi dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ đến cơ quan quản lý cấp trên xem xét, có ý kiến).

- 08/08 Trường không quy định xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức trong Quy chế chi tiêu nội bộ.

¹ Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17/4/2024 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

Trường trích dẫn văn bản đã hết hiệu lực (hoặc không còn phù hợp) làm cơ sở pháp lý cho việc quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức, mức chi trong Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024, năm 2025.

1.2. Việc chi nguồn NSNN được giao theo từng năm

- 02/08 Trường (Trường THPT Vĩnh Cửu: chi 22.436.317 đồng; THPT Long Phước: chi 48.400.578 đồng) đã sử dụng nguồn kinh phí thường xuyên (chi hoạt động) để chi nộp Bảo hiểm xã hội, chi lương. Các trường đã nhận thấy hạn chế và giải trình do kế toán mới, kế toán nghỉ việc nên không kịp thời xin bổ sung kinh phí. Theo Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ thì khi quyết toán đã nhắc nhở các đơn vị rút kinh nghiệm, phải đề nghị bổ sung kinh phí kịp thời, không để xảy ra tình trạng bị thiếu nguồn chi cho con người.

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) thực hiện thanh toán lương theo hệ số lương được hưởng khi chưa có Quyết định nâng lương thường xuyên; chi khen thưởng Tập thể lao động tiên tiến năm học 2022-2023 (số tiền 7.560.000 đồng) sai niên độ ngân sách, theo Quyết định số 1719/QĐ-SGDĐT ngày 18/12/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, quy định nguồn tiền thưởng từ NSNN cấp cho đơn vị năm 2023 nhưng Trường thực hiện chi trong năm ngân sách 2024; chi phí thanh toán tiền khen thưởng, phí thanh toán tiền bồi dưỡng phụ cấp coi thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (số tiền 1.713.200 đồng) nhưng không được phân bổ dự toán ngân sách.

- 03/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp, Hùng Vương) chi tiền công cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tại Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024 của Bộ GDĐT. Các Trường báo cáo việc chi tiền công cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT theo Công văn số 2735/SGDĐT-VP ngày 08/7/2024 của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ về việc hướng dẫn thanh toán tiền công cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024. Nội dung Công văn số 2735/SGDĐT-VP không đúng với Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024 của Bộ GDĐT.

- 02/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp) có hồ sơ thanh toán tiền để kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 kèm theo phiếu thu do Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ cấp, ghi nhận thu số tiền 7.200.000 đồng là chưa đảm bảo theo quy định về chứng từ tại khoản 4 Điều 3 Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ. 02 Trường giải trình chi tiền này theo Công văn số 3648/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2023 của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2023-2024; theo ý kiến của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ, việc thu, chi này không có cơ sở pháp lý (Nghị quyết của HĐND tỉnh Bình Phước cũ) để thực hiện thu, chi.

- 01/08 Trường (THPT Cẩm Mỹ) xác định sai phụ cấp chức vụ thành phụ cấp trách nhiệm của 06 viên chức Trường có chức vụ Tổ phó chuyên môn (hệ số chức vụ: 0,15 theo khoản 1 Mục IV Thông tư 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005 của Bộ GDĐT), dẫn đến chưa thực hiện đóng Bảo hiểm xã hội tương ứng với chế độ phụ cấp chức vụ Tổ phó.

- 04/08 Trường (các Trường THPT: Vĩnh Cửu, Cẩm Mỹ, Bình Long, Long Phước) có hồ sơ, chứng từ chi kèm theo thiếu hợp đồng, nghiệm thu và bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành.

- 01/08 Trường (THPT Chu Văn An) thực hiện chi lương, phụ cấp theo lương và các khoản đóng góp theo chế độ, khen thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP năm 2024 từ nguồn thu học phí, nguồn thu dịch vụ năm 2024 (trích 40% cải cách tiền lương), nhưng quyết toán ngân sách nhà nước năm 2025.

2. Việc quản lý, sử dụng nguồn dạy thêm, học thêm hoặc dạy 02 buổi/ngày, nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp hoặc nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp, các nội dung có liên quan đến nguồn này (học kỳ II năm học 2023-2024; năm học 2024-2025; học kỳ I năm học 2025-2026)

2.1. Đối với các trường THPT thuộc Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ (các trường THPT: Cẩm Mỹ, Long Phước, Chu Văn An, Vĩnh Cửu)

Trong thời kỳ thanh tra, căn cứ Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/7/2021 của HĐND tỉnh Đồng Nai cũ về quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ, Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT ngày 25/02/2022 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND, Trường đã xây dựng kế hoạch thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục vào đầu năm học, nội dung thu và mức thu được thông qua Hội đồng trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh thể hiện bằng biên bản họp; thực hiện lập sổ kế toán, hạch toán các khoản thu, chi, báo cáo quyết toán, được quyết toán theo năm tài chính (chung biên bản quyết toán NSNN).

03/04 Trường (các trường THPT: Vĩnh Cửu, Chu Văn An, Long Phước) có Kế hoạch về tổ chức dạy 2 buổi/ngày năm học 2023-2024; 03/04 Trường (các trường THPT: Vĩnh Cửu, Chu Văn An, Cẩm Mỹ) có Kế hoạch về tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2024-2025 (đến tháng 12/2024); các Trường có các Biên bản họp Hội đồng trường, Biên bản họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu các năm học thông qua dự toán thu, chi dạy 2 buổi/ngày.

Tuy nhiên, qua kiểm tra xác suất hồ sơ, các Trường có một số hạn chế, hành vi vi phạm như sau:

2.1.1. Nguồn phục vụ học tập; nguồn vệ sinh trường lớp

01/04 Trường (THPT Long Phước) thực hiện chi mua giấy nháp, bao thư, in bì phòng thi với số tiền 19.928.200 đồng (năm học 2024-2025, số tiền 9.928.200 đồng, năm học 2025-2026 đến ngày 31/12/2026 số tiền 10.000.000 đồng) từ nguồn phục vụ học tập.

03/04 Trường (các Trường THPT: Cẩm Mỹ, Chu Văn An, Long Phước) thực hiện thu, chi nguồn thu phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp các năm học bằng tiền mặt.

04/04 Trường chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến việc thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp tại thời điểm phát sinh, mà sau đó mới vào sổ kế toán.

04/04 Trường lập Sổ quỹ tiền mặt để theo dõi thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo năm dương lịch (năm 2024, 2025), nhưng nguồn thu này thực hiện theo năm học.

2.1.2. Nguồn dạy 2 buổi/ngày

04/04 Trường THPT tổ chức thực hiện thu, chi dạy 02 buổi/ngày theo Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT ngày 25/02/2022 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/7/2021 của HĐND tỉnh Đồng Nai cũ về quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ. Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT được áp dụng nhiều trường từ khi ban hành, nhưng Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND không có quy định thu, chi dạy 02 buổi/ngày.

Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai giải trình: tại Công văn số 3155/SGDĐT-KHTC ngày 29/4/2026 về việc cung cấp thông tin làm rõ tại buổi làm việc với Thanh tra tỉnh lần 2, việc hướng dẫn khoản thu, chi dạy 2 buổi/ngày do căn cứ báo cáo thuyết minh kèm Tờ trình số 7679/TTr-UBND ngày 05/7/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai cũ để xây dựng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ; giúp tăng cường chất lượng dạy và học trong nhà trường, không vụ lợi, mức thu của học 02 buổi/ngày thấp, có lợi cho phụ huynh học sinh so với mức thu tiền dạy thêm, học thêm; dạy 02 buổi/ngày đã được Sở GDĐT chỉ đạo dừng thực hiện từ tháng 02/2025; các nội dung chi, mức chi đã được Ban đại diện cha mẹ học sinh đồng thuận, các công việc phục vụ dạy 02 buổi/ngày đã thực hiện và chi trả cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

2.2 Đối với các trường THPT thuộc Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ (các Trường THPT: Hùng Vương, Lộc Hiệp, Phước Bình, Bình Long)

Thực hiện Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020, Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 20/6/2025 của HĐND tỉnh Bình Phước cũ, Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Bình Phước cũ, Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 16/4/2020 của UBND tỉnh Bình Phước cũ về sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ ban hành kèm theo Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Bình Phước cũ; Quyết định số 3136/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc triển khai và hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 20/6/2025 của HĐND tỉnh Bình Phước cũ quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước từ năm học 2025-2026 (áp dụng trên địa bàn các xã, phường của tỉnh Bình Phước cũ), Trường đã ban hành kế hoạch triển khai, dự toán các khoản thu, chi (dạy thêm, học thêm năm học 2023-2024, năm học 2024-2025 dạy đến ngày 14/02/2025, theo số tuần thực dạy); nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp các năm học 2023-2024, 2024-2025 đã được thẩm tra dự toán và xét duyệt quyết toán, năm học 2025-2026 đã được thẩm tra dự toán; có Biên bản họp

thỏa thuận thống nhất với cha mẹ học sinh; nội dung chi, mức chi được thông qua Hội đồng trường, hội nghị cán bộ công nhân viên chức và đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của Trường. Thu, chi cơ bản thực hiện qua tài khoản mở tại ngân hàng, có mở sổ kế toán, hạch toán đầy đủ các khoản thu, chi theo quy định.

Tuy nhiên, qua kiểm tra xác suất hồ sơ, các Trường có một số hạn chế, hành vi vi phạm như sau:

- **Nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp:** 01/04 Trường (THPT Bình Long) thực hiện việc chi tiền bằng tiền mặt. 01/08 Trường (Trường THPT Hùng Vương) chi mua giấy nháp, văn phòng phẩm (bìa nút, viết,...) với số tiền 24.595.000 đồng (Năm học 2023-2024: số tiền: 12.065.000 đồng; Năm học 2024-2025: 12.530.000 đồng) từ nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp.

- **Nguồn dạy thêm, học thêm:** 02/04 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp) thực hiện chi tiền bằng tiền mặt. 01/4 Trường (THPT Hùng Vương) chi tiền đề thi kiểm tra, đánh giá chất lượng lần 1 và lần 2 (nộp về Sở GDĐT, số tiền 8.000.000 đồng), không có hồ sơ việc chi tiền kèm theo; Trường giải trình đã chi theo Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH ngày 18/01/2024 của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ về việc tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm học 2023-2024. Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH quy định kinh phí không đúng theo Quyết định số 14/2029/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Bình Phước cũ, Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 16/4/2020 của UBND tỉnh Bình Phước cũ.

C. KẾT LUẬN

Từ kết quả kiểm tra, xác minh trên, các trường triển khai thực hiện các quy định của Bộ GDĐT, hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác kiểm tra, đánh giá học sinh; công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, ôn tập học sinh yếu và giáo dục hòa nhập được các trường quan tâm thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT. Công tác tuyển dụng viên chức tại các trường đã cơ bản thực hiện theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

Các trường được cơ quan quản lý cấp trên giao dự toán NSNN theo từng năm và quản lý sử dụng cơ bản theo Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn có liên quan, Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, Thông tư số 56/2022/TT-BTC, Thông tư số 107/2017/TT-BTC, Thông tư số 24/2024/TT-BTC. Các trường ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, mở sổ kế toán theo dõi hạch toán, báo cáo tài chính năm 2024, 2025, đối chiếu số liệu tồn quỹ, ban hành Kế hoạch dạy thêm học thêm, dạy học 02 buổi/ngày, kế hoạch các khoản thu nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp hoặc nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp; họp Hội đồng trường, họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu các năm học để thỏa thuận các khoản thu, nội dung chi, mức chi đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của Trường. Tuy nhiên, qua kiểm tra, xác minh xác suất hồ sơ, Trường còn một số hạn chế, hành vi vi phạm như sau:

I. Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh

- 08/08 Trường thực hiện chưa đầy đủ việc nhận xét đánh giá học sinh theo quy định, một số môn học được đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số, nhưng thiếu phần đánh giá bằng nhận xét; một số môn có nhận xét, nhưng nội dung nhận xét cho các học sinh trong cùng một lớp giống nhau là chưa đảm bảo theo khoản 2², khoản 4³ Điều 4 và khoản 1 Điều 5⁴ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên bộ môn.

- 04/08 Trường (các Trường THPT: Cẩm Mỹ, Chu Văn An, Long Phước, Bình Long) có dư số điểm ĐĐG_{tx} của môn Toán, Giáo dục thể chất, Giáo dục địa phương, môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, môn Tin học là không đúng theo điểm a, khoản 2⁵, khoản 3⁶, Điều 6 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên bộ môn.

02/08 trường (Trường THPT Hùng Vương: năm học 2023-2024 và 2024-2025, Trường THPT Cẩm Mỹ: học kỳ I, năm học 2025-2026) không đảm bảo lưu trữ đầy đủ bài kiểm tra định kỳ do để thất lạc bài kiểm tra là thực hiện chưa đúng theo Công văn số 2643/SGDĐT-THPT ngày 07/9/2022 của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ, quy định về quản lý hồ sơ chuyên môn cấp THCS, THPT, GDTX từ năm học 2022-2023 (bài kiểm tra định kỳ khối lớp 12 được lưu trữ 02 năm), điểm 75 Phụ lục kèm theo Thông tư số 08/2025/TT-BGDĐT ngày 12/5/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về quy định thời gian lưu trữ hồ sơ, tài liệu trong lĩnh vực GDĐT (bài kiểm tra định kỳ lưu trữ 02 năm).

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, viên chức được giao nhiệm vụ lưu trữ, giáo viên bộ môn.

01/08 Trường (THPT Long Phước) có tất cả sổ đầu bài môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp học kỳ I năm học 2025-2026 thể hiện 02 tiết/tuần là chưa đảm bảo đủ kiến thức để kiểm tra, đánh giá học sinh, thời gian thực hiện môn học theo tiểu mục 1, tiểu mục 2, Mục IV Chương trình Giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (03 tiết/tuần, 105 tiết/năm học).

² “Đánh giá bảo đảm tính chính xác, toàn diện, công bằng, trung thực và khách quan”

³ “Đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong rèn luyện và học tập của học sinh; không so sánh học sinh với nhau”

⁴ “Giáo viên dùng hình thức nói hoặc viết để nhận xét việc thực hiện nhiệm vụ rèn luyện và học tập của học sinh; nhận xét sự tiến bộ, ưu điểm nổi bật, hạn chế chủ yếu của học sinh trong quá trình rèn luyện và học tập; đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh”

⁵ “Đối với môn học đánh giá bằng nhận xét (không bao gồm cụm chuyên đề học tập): mỗi học kỳ chọn 02 (hai) lần”

⁶ “Đối với cụm chuyên đề học tập của môn học ở cấp trung học phổ thông, mỗi học sinh được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập, trong đó chọn kết quả của 01 (một) lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập. Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập của môn học được tính là kết quả của 01 (một) lần đánh giá thường xuyên của môn học đó và ghi vào sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Thông tư này”



Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Ban giám hiệu trường được phân công dạy môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) chưa cập nhật kết quả rèn luyện hè và đánh giá lại vào sổ theo dõi kiểm tra và đánh giá năm học; sử dụng bút đỏ trong ghi điểm, cách sửa điểm tại Sổ theo dõi và đánh giá học sinh của một số giáo viên là không đúng theo hướng dẫn sử dụng Sổ theo dõi và đánh giá học sinh đính kèm theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT⁷.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn.

- 01/08 Trường (Trường THPT Vĩnh Cửu) in Sổ theo dõi và đánh giá học sinh khối lớp 10, 11 năm học 2023-2024 bằng giấy thiếu 02 môn học (môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và Nội dung giáo dục địa phương) là thực hiện chưa đầy đủ theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, viên chức được giao nhiệm vụ in ấn hồ sơ.

- 02/08 Trường (các trường THPT: Hùng Vương, Cẩm Mỹ) lệch điểm giữa bài kiểm tra và điểm nhập trên hệ thống quản lý là không đúng theo khoản 2 Điều 4 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên chấm bài kiểm tra, giáo viên bộ môn, viên chức được giao nhập điểm.

- 01/08 Trường (THPT Cẩm Mỹ) có 01 học sinh (Huỳnh Đăng Khoa lớp 10A1, học kỳ II năm học 2023-2024) thiếu 02 số điểm ĐĐG_{tx} môn Vật lí, thiếu 03 số điểm ĐĐG_{tx} môn Ngoại ngữ là không đúng theo điểm b, khoản 2, Điều 6 Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT (Môn học có trên 35 tiết/năm học đến 70 tiết/năm học: 03 ĐĐG_{tx}; Môn học có trên 70 tiết/năm học: 04 ĐĐG_{tx})

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn.

- 03/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Cẩm Mỹ, Chu Văn An) có một số bài kiểm tra định kỳ thiếu chữ ký của giáo viên chấm, không ghi điểm từng câu phần tự luận, không ghi tổng điểm 2 phần tự luận và trắc nghiệm là không phù hợp.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, giáo viên chấm kiểm tra.

Các hạn chế trên, ngoài trách nhiệm chính của các cá nhân liên quan trên, chịu trách nhiệm chung thuộc về Hiệu trưởng với vai trò người đứng đầu đơn vị.

II. Công tác tuyển dụng viên chức:

Một số hạn chế trong quy trình thực hiện công tác tuyển dụng năm học 2024-2025, cụ thể:

⁷ “Khi sửa chữa (nếu có), dùng bút mực đỏ gạch ngang nội dung cũ, ghi nội dung mới vào phía trên bên phải vị trí ghi nội dung cũ, ký xác nhận về việc sửa chữa bên cạnh nội dung đã sửa; Ghi kết quả tổng hợp đánh giá; mức đánh giá lại môn học hoặc rèn luyện thêm trong kì nghỉ hè (nếu có); đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với học sinh phải rèn luyện thêm trong kì nghỉ hè nếu có”

- 02/08 Trường (các Trường THPT: Chu Văn An, Long Phước) xác định thiếu đối tượng ưu tiên tại Kế hoạch tuyển dụng viên chức là chưa đảm bảo theo khoản 1 Điều 6⁸ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP⁹; thông báo tuyển dụng không thể hiện đầy đủ các hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn tiếp nhận Phiếu quá 30 ngày là chưa đảm bảo theo Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP¹⁰.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên có liên quan.

- 01/08 Trường (THPT Cẩm Mỹ) không thực hiện đăng tải Thông báo tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của trường là không phù hợp theo Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP¹¹; nội dung Thông báo tuyển dụng thể hiện số lượng chỉ tiêu tuyển dụng không thống nhất với Kế hoạch đã được phê duyệt (dư 02 vị trí nhân viên hợp đồng). Hội đồng tuyển dụng thực hiện việc trình cơ quan có thẩm quyền công nhận kết quả tuyển dụng viên chức quá thời hạn quy định (chậm hơn 05 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành chấm thi vòng 02) là không đúng theo khoản 1 Điều 16 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP¹²

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng, giáo viên, nhân viên có liên quan.

- 02/08 Trường (các trường THPT: Chu Văn An, Cẩm Mỹ) thành lập Ban giám sát tuyển dụng nhưng Trưởng Ban giám sát không phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên là không phù hợp theo khoản 2 Điều 36¹³ Quy chế tổ chức

⁸ “a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.”

⁹ “Bổ sung điểm d vào sau điểm c khoản 1 Điều 6 như sau:

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.”

¹⁰ “5. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng”

¹¹ “Cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau: báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.”

¹² “1. Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2 theo quy định tại Điều 15 Nghị định này, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.”

¹³ “2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban giám sát:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức, thi năng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức



thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ. Hội đồng tuyển dụng không báo cáo người đứng đầu đơn vị ban hành Quyết định về danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển là không phù hợp theo điểm e khoản 1 Điều 2¹⁴ Quy chế ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV. Hội đồng tuyển dụng không đăng tải danh sách và thông báo triệu tập thí sinh dự tuyển vòng 02 trên trang thông tin điện tử của trường là không phù hợp theo khoản 4 Điều 15¹⁵ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Hội đồng tuyển dụng không đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường về kết quả trúng tuyển viên chức là không phù hợp theo khoản 2 Điều 16¹⁶ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Trường Ban giám sát, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng, Hiệu trưởng Trường, giáo viên, nhân viên có liên quan.

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) có Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển viên chức không thể hiện rõ lý do thí sinh không đủ điều kiện thi vòng 02 khi kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển viên chức của thí sinh là không đảm bảo đầy đủ thông tin.

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng.

III. Công tác tài chính

1. Việc chi ngân sách nhà nước theo các nguồn tại dự toán thu, chi ngân sách nhà nước được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt

1.1. Việc xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ

01/08 Trường (THPT Long Phước) có Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 (theo Quyết định số 52/QĐ-THPT ngày 01/7/2025 của trường THPT Long Phước) chưa đảm bảo thực hiện tổ chức thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai trong đơn vị để rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế, báo cáo cơ quan quản lý cấp

trong quá trình thực hiện giám sát việc tổ chức thi, xét của Hội đồng theo quy định của pháp luật; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban giám sát và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại điểm b và điểm c khoản 3 Điều này.”

¹⁴ “e) Báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành các quyết định: Danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ thi tuyển, xét tuyển sau khi kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; công nhận kết quả kỳ tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.”

¹⁵ “a) Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng;”

¹⁶ “2. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.”

- 01/08 Trường (THPT Cẩm Mỹ) xác định sai phụ cấp chức vụ thành phụ cấp trách nhiệm của 06 viên chức Trường có chức vụ Tổ phó chuyên môn (hệ số chức vụ: 0,15 theo khoản 1 Mục IV Thông tư 33/2005/TT-BGDĐT), dẫn đến chưa thực hiện đóng Bảo hiểm xã hội tương ứng với chế độ phụ cấp chức vụ Tổ phó.

Các hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, Kế toán của Trường tại thời điểm phát sinh hành vi vi phạm.

- 03/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp, Hùng Vương) chỉ tiền công coi thi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 là không đúng theo khoản 3 Điều 18 Luật Ngân sách nhà nước năm 2015. Việc Trường chi theo Công văn số 2735/SGDDT-VP là không đúng theo Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT.

Hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ.

- 04/08 Trường (các Trường THPT: Vĩnh Cửu, Cẩm Mỹ, Bình Long, Long Phước) có hồ sơ, chứng từ chỉ kèm theo không có hợp đồng, nghiệm thu, bản xác định giá trị khối lượng công việc đã hoàn thành là chưa đầy đủ theo điểm 1.5 khoản 1 Điều 5²² Thông tư số 17/2024/TT-BTC ngày 14/3/2024 của Bộ Tài chính.

- 01/08 Trường (Trường THPT Long Phước) thực hiện thanh toán lương theo hệ số lương được hưởng khi chưa có Quyết định nâng lương thường xuyên là không phù hợp.

Các hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, Kế toán của Trường tại thời điểm phát sinh hạn chế.

- 02/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp) chỉ tiền đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 kèm theo phiếu thu do Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ cấp (số tiền 7.200.000 đồng) là chưa đảm bảo theo quy định về chứng từ tại khoản 4 Điều 3²³ Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ.

Hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ.

- 01/08 Trường (THPT Chu Văn An) thực hiện một số nhiệm vụ chi ngân sách nhà nước của năm 2024 từ nguồn thu học phí, nguồn thu dịch vụ năm 2024 (trích 40% cải cách tiền lương), nhưng được quyết toán ngân sách nhà nước năm 2025 là không đúng theo điểm d Khoản 1 Điều 66²⁴ Luật Ngân sách nhà nước năm 2015.

²² “1.5. Kiểm soát đối với Bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành theo Mẫu số 08a ban hành kèm theo Phụ lục II Nghị định số 11/2020/NĐ-CP”

²³ “4. Chứng từ là tài liệu dùng để ghi nhận thông tin về các khoản thuế khấu trừ, các khoản thu thuế, phí và lệ phí thuộc ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật quản lý thuế. Chứng từ theo quy định tại Nghị định này bao gồm chứng từ khấu trừ thuế thu nhập cá nhân, biên lai thuế, phí, lệ phí được thể hiện theo hình thức điện tử hoặc đặt in, tự in,”

²⁴ “d) Các khoản thu, chi phải hạch toán theo đúng chế độ kế toán nhà nước, đúng mục lục ngân sách nhà nước, đúng niên độ ngân sách;”

trên trước khi ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 là không đảm bảo theo khoản 3 Điều 11¹⁷ Thông tư số 56/2022/TT-BTC; 02/08 Trường (các trường THPT: Bình Long, Lộc Hiệp) ban hành quy chế chi tiêu nội bộ không đúng về thời hạn ban hành là không đảm bảo theo khoản 3 Điều 11 Thông tư số 56/2022/TT-BTC; 08/08 Trường không quy định xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi thực hiện thu, chi vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức trong quy chế chi tiêu nội bộ là không đảm bảo theo điểm 13 Mục C Phụ lục số 5¹⁸ kèm theo Thông tư số 56/2022/TT-BTC.

Các hạn chế trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, Kế toán tại thời điểm phát sinh hạn chế.

1.2. Việc chi nguồn NSNN được giao theo từng năm

- 02/08 Trường (Trường THPT Vĩnh Cửu: 22.436.317 đồng từ nguồn NSNN chi hoạt động để chi nộp BHXH cho viên chức; THPT Long Phước: 48.400.578 đồng từ nguồn NSNN chi hoạt động để chi lương) sử dụng nguồn kinh phí thường xuyên (chi hoạt động) để chi con người là chưa đảm bảo theo khoản 4 Điều 8, khoản 2 Điều 12 và khoản 1 Điều 56 Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015.

Các hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Hiệu trưởng, Kế toán của Trường tại thời điểm phát sinh hành vi vi phạm.

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) chi khen thưởng Tập thể lao động tiên tiến năm học 2022-2023 với số tiền 7.560.000 đồng sai niên độ ngân sách (theo Quyết định số 1719/QĐ-SGDĐT ngày 18/12/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, nguồn tiền thưởng từ NSNN cấp cho đơn vị năm 2023 nhưng Trường thực hiện chi trong năm ngân sách 2024); chi phí thanh toán tiền khen thưởng Nghị định số 73/2024/NĐ-CP với số tiền 182.000 đồng; phí thanh toán tiền bồi dưỡng phụ cấp coi thi tốt nghiệp THPT năm 2025 với số tiền 1.531.200 đồng nhưng không được phân bổ dự toán ngân sách (Quyết định số 16/QĐ-SGDĐT ngày 10/01/2025 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ phân bổ dự toán ngân sách thực hiện chế độ tiền thưởng năm 2024 theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ; Quyết định số 638/QĐ-SGDĐT ngày 16/6/2025 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về việc giao dự toán ngân sách năm 2025 đợt 1) là không đúng khoản 3 Điều 18 Luật Ngân sách nhà nước năm 2015.

¹⁷ “3. Quy chế chi tiêu nội bộ cần được tổ chức thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai trong đơn vị và có ý kiến thống nhất của tổ chức công đoàn; báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trước khi ban hành; Đối với các đơn vị sự nghiệp công có thành lập Hội đồng quản lý hoặc Hội đồng trường (áp dụng đối với cơ sở giáo dục đại học và giáo dục nghề nghiệp), đơn vị trình Hội đồng quản lý/Hội đồng trường thông qua dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ trước khi báo cáo cơ quan quản lý cấp trên; Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị, cơ quan quản lý cấp trên có trách nhiệm xem xét, có ý kiến bằng văn bản yêu cầu đơn vị điều chỉnh lại các nội dung chi chưa phù hợp với quy định của pháp luật; Sau thời hạn nêu trên, nếu cơ quan quản lý cấp trên không có ý kiến, Thủ trưởng đơn vị ký ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ để triển khai thực hiện; đồng thời gửi cơ quan quản lý cấp trên, cơ quan tài chính cùng cấp để theo dõi, giám sát thực hiện và Kho bạc Nhà nước nơi đơn vị mở tài khoản giao dịch để làm căn cứ kiểm soát chi.”

¹⁸ “13. Quy định việc xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán; tiêu chuẩn, định mức quy định.”

Hạn chế trên thuộc trách nhiệm các cá nhân trong công tác xét duyệt quyết toán NSNN của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, Hiệu trưởng, Kế toán của Trường tại thời điểm phát sinh hạn chế.

2. Việc quản lý, sử dụng nguồn dạy thêm, học thêm hoặc dạy học 2 buổi/ngày, nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp hoặc nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp, các nội dung liên quan đến nguồn này

2.1. Nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp hoặc nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp

- 03/08 Trường (các trường THPT: Long Phước, Chu Văn An, Cẩm Mỹ) thực hiện thu, chi nguồn thu phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp năm học 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 bằng tiền mặt là chưa đảm bảo theo điểm đ khoản 3 Mục III Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT, Mục IV Công văn số 3502/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, Mục III, Mục IV Công văn số 3646/SGDĐT-KHTC ngày 27/8/2024 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, Mục I Công văn số 1434/SGDĐT-KHTC ngày 08/9/2025 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai; thực hiện lập Sổ quỹ tiền mặt, Sổ tiền gửi ngân hàng để theo dõi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo năm dương lịch (năm 2024, 2025) là chưa đúng theo điểm 2 Mục II Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT; chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến việc thu, chi từ nguồn phục vụ học tập tại thời điểm phát sinh, sau đó mới nhập vào sổ kế toán là chưa đảm bảo theo khoản 2, khoản 5 Điều 5 Luật Kế toán năm 2015²⁵; điểm c khoản 4 Điều 5 Thông tư số 107/2017/TT-BTC²⁶.

Các hạn chế trên thuộc trách nhiệm Hiệu trưởng, Kế toán trưởng, Thủ quỹ của Trường tại thời điểm phát sinh hạn chế.

- 01/08 Trường (Trường THPT Hùng Vương) chi mua giấy nháp, văn phòng phẩm (bìa nút, viết,...) với số tiền 24.595.000 đồng (năm học 2023-2024: số tiền: 12.065.000 đồng; năm học 2024-2025: 12.530.000 đồng) từ nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp là không đúng theo Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của HĐND tỉnh Bình Phước cũ về việc quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ từ năm học 2020-2021 đến năm học 2024-2025; Công văn số 588/UBND-KGVX ngày 07/02/2024 của UBND tỉnh Bình Phước cũ về việc thực hiện Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 13/7/2020 của HĐND tỉnh Bình Phước cũ.

²⁵ “2. Phản ánh kịp thời, đúng thời gian quy định thông tin, số liệu kế toán.

5. Thông tin, số liệu kế toán phải được phản ánh liên tục từ khi phát sinh đến khi kết thúc hoạt động kinh tế, tài chính, từ khi thành lập đến khi chấm dứt hoạt động của đơn vị kế toán; số liệu kế toán kỳ này phải kế tiếp số liệu kế toán của kỳ trước.”

²⁶ “c) Trường hợp lập sổ kế toán trên phương tiện điện tử:

Phải đảm bảo các yêu tố của sổ kế toán theo quy định của pháp luật về kế toán. Nếu lựa chọn lưu trữ sổ kế toán trên phương tiện điện tử thì vẫn phải in sổ kế toán tổng hợp ra giấy, đóng thành quyển và phải làm đầy đủ các thủ tục quy định nêu tại điểm b, khoản 5 Điều này.

Các sổ kế toán còn lại, nếu không in ra giấy, mà thực hiện lưu trữ trên các phương tiện điện tử thì Thủ trưởng đơn vị kế toán phải chịu trách nhiệm để bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin dữ liệu và phải bảo đảm tra cứu được trong thời hạn lưu trữ.”

- 01/08 Trường (THPT Long Phước) chỉ mua giấy nháp, bao thư, in bì phòng thi với số tiền 19.928.200 đồng (năm học 2024-2025, số tiền 9.928.200 đồng, năm học 2025-2026 đến ngày 31/12/2026 số tiền 10.000.000 đồng) từ nguồn phục vụ học tập là không đúng theo Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND.

Các hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm Hiệu trưởng, Kế toán trưởng, Thủ quỹ của Trường tại thời điểm phát sinh hành vi vi phạm.

2.2. Việc quản lý, sử dụng nguồn dạy thêm, học thêm đối với các trường trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ

01/04 Trường (THPT Hùng Vương) chỉ tiền đề thi kiểm tra, đánh giá chất lượng lần 1 và lần 2 (nộp về Sở GDĐT, số tiền 8.000.000 đồng), không có hồ sơ việc chi tiền kèm theo là không đúng quy định. Trường giải trình đã chi theo Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH. Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH quy định kinh phí từ nguồn dạy thêm, học thêm là không đúng theo Quyết định số 14/2029/QĐ-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Bình Phước cũ, Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 16/4/2020 của UBND tỉnh Bình Phước cũ.

Hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ.

2.3. Việc quản lý, sử dụng nguồn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ

04/04 Trường THPT tổ chức thực hiện thu, chi dạy 02 buổi/ngày theo Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT ngày 25/2/2022 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ về tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/7/2021 của HĐND tỉnh Đồng Nai cũ về quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ; Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT được áp dụng nhiều trường và từ khi ban hành, nhưng Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND không có quy định dạy 02 buổi/ngày.

Hành vi vi phạm trên thuộc trách nhiệm của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ, các tổ chức, cá nhân có liên quan.

IV. Nguyên nhân của các hạn chế, hành vi vi phạm

Nguyên nhân để xảy ra hạn chế, hành vi vi phạm trong công tác kiểm tra, đánh giá học sinh, công tác tuyển dụng viên chức, công tác tài chính là do công tác chỉ đạo, quản lý, kiểm tra, rà soát của Trường có thực hiện nhưng chưa chặt chẽ, chưa tổ chức kiểm tra, rà soát thường xuyên; cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường chưa thực hiện cập nhật đầy đủ theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, Luật Ngân sách nhà nước năm 2015, Luật Kế toán năm 2015 và các văn bản hướng dẫn có liên quan. Việc tham mưu, ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ và tỉnh Bình Phước cũ còn thiếu chặt chẽ, chưa đúng quy định pháp luật (Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT, Công văn số 2735/SGDĐT-VP, Công văn số 3648/SGDĐT-GDTrH, Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH).

D. BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ĐƯỢC ÁP DỤNG:
Không có.

E. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Từ nội dung Kết luận nêu trên, Chánh Thanh tra thành phố Đồng Nai kiến nghị xử lý như sau:

I. Đối với Thanh tra thành phố

Giao Trưởng Đoàn thanh tra theo Quyết định số 34/QĐ-TT ngày 13/01/2026 tham mưu Quyết định thu hồi tổng số tiền 34.473.200 đồng (*Ba mươi bốn triệu, bốn trăm bảy mươi ba nghìn, hai trăm đồng*) nêu tại Phần E, mục II. Xử lý kinh tế, nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra thành phố Đồng Nai và công khai kết luận thanh tra theo đúng quy định.

II. Xử lý kinh tế

1. Trường THPT Hùng Vương

- Thu hồi số tiền **4.050.000 đồng** (*Bốn triệu, không trăm năm mươi nghìn đồng*) Trường đã chi tiền công coi thi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 không đúng theo Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT, nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra thành phố Đồng Nai số 3949.0.1046161.00000 tại Kho bạc nhà nước khu vực XVII.

- Yêu cầu Trường hoàn trả lại cho cha mẹ học sinh số tiền là **24.595.000 đồng** (*Hai mươi bốn triệu, năm trăm chín mươi lăm nghìn đồng*), Trường đã chi mua giấy nháp, văn phòng phẩm từ nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp năm học 2023-2024, 2024-2025 không đúng quy định; hoàn trả lại cho cha mẹ học sinh số tiền là **8.000.000 đồng** (*Tám triệu đồng*) Trường đã chi tiền đề thi kiểm tra, đánh giá chất lượng lần 1 và lần 2 từ nguồn dạy thêm, học thêm năm học 2024-2025.

2. Trường THPT Long Phước

- Thu hồi số tiền **9.273.200 đồng** (*Chín triệu, hai trăm bảy mươi ba nghìn, hai trăm đồng*), Trường đã chi tiền khen thưởng tập thể năm học 2022-2023 (số tiền 7.560.000 đồng) và phí thanh toán (số tiền 1.713.200 đồng), nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra thành phố Đồng Nai số 3949.0.1046161.00000 tại Kho bạc nhà nước khu vực XVII.

- Yêu cầu Trường hoàn trả lại cho cha mẹ học sinh số tiền là **19.928.200 đồng** (*Mười chín triệu, chín trăm hai mươi tám nghìn, hai trăm đồng*) Trường đã chi mua giấy nháp, bao thư, in bìa phòng thi từ nguồn phục vụ học tập năm học 2024-2025, năm học 2025-2026 không đúng quy định.

3. Trường THPT Bình Long

Thu hồi số tiền **11.250.000 đồng** (*Mười một triệu, hai trăm năm mươi nghìn đồng*), Trường đã chi tiền công coi thi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (số tiền 4.050.000 đồng) và chi tiền đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 (số tiền 7.200.000 đồng), nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra thành phố Đồng Nai số 3949.0.1046161.00000 tại Kho bạc nhà nước khu vực XVII.

4. Trường THPT Lộc Hiệp

Thu hồi số tiền **9.900.000 đồng** (*Chín triệu, chín trăm nghìn đồng*), Trường đã chi tiền công coi thi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT



năm 2024 (số tiền 2.700.000 đồng) và chi tiền đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 (số tiền 7.200.000 đồng), nộp vào tài khoản tạm giữ của Thanh tra thành phố Đồng Nai số 3949.0.1046161.00000 tại Kho bạc nhà nước khu vực XVII.

5. Trường THPT Cẩm Mỹ

Thực hiện rà soát và đóng Bảo hiểm xã hội tương ứng với số tiền phụ cấp chức vụ cho 06 viên chức của Trường có chức vụ Tổ phó chuyên môn theo khoản 1 Mục IV Thông tư số 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo đầy đủ quyền lợi cho viên chức tại Trường.

III. Kiến nghị, xử lý hành chính

1. Kiến nghị UBND thành phố Đồng Nai

- Chỉ đạo Sở GDĐT rà soát, kiểm tra về căn cứ pháp luật để ban hành Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT, việc quản lý, sử dụng nguồn thu từ việc tổ chức dạy 02 buổi/ngày theo Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT tại các cơ sở giáo dục có liên quan trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ và xử lý hoặc tham mưu xử lý theo đúng quy định.

- Chỉ đạo Sở GDĐT rà soát, kiểm tra việc thu, chi tiền đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 theo Công văn số 3648/SGDĐT-GDTrH, tiền đề thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2023-2024 (kiểm tra, đánh giá chất lượng lần 1 và lần 2) theo Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH, việc chi tiền công coi thi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 do Bộ GDĐT điều động theo Công văn số 2735/SGDĐT-VP của các cơ sở giáo dục có liên quan trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ và xử lý đúng quy định.

- Giao Sở Nội vụ hướng dẫn Sở GDĐT kiểm điểm tập thể, cá nhân có liên quan thuộc thẩm quyền quản lý, đồng thời tham mưu UBND thành phố kiểm điểm lãnh đạo Sở GDĐT trong việc ban hành Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT, Công văn số 2735/SGDĐT-VP, Công văn số 3648/SGDĐT-GDTrH, Công văn số 224/SGDĐT-GDTrH.

2. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tăng cường công tác hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định về kiểm tra, đánh giá học sinh, tuyển dụng viên chức, công tác tài chính tại các cơ sở giáo dục phổ thông theo đúng quy định. Kịp thời hướng dẫn và chỉ đạo đối với các nội dung đơn vị báo cáo xin ý kiến do phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc vượt thẩm quyền trong quá trình khắc phục hạn chế.

- Theo dõi, xem xét và duyệt cấp bổ sung, điều chỉnh, giảm trừ dự toán ngân sách nhà nước tại các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT quản lý phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị và đúng quy định của pháp luật.

- Kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý của Sở GDĐT, có liên quan đến tham mưu văn bản, thực hiện thu chi việc tổ chức dạy 02 buổi/ngày theo Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT, việc chi tiền công coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo Công văn số 2735/SGDĐT-VP, chi tiền

đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024 theo Công văn số 3648/SGDDĐT-GDTrH, tiền đề thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2023-2024 theo Công văn số 224/SGDDĐT-GDTrH.

- Rà soát, kiểm tra việc quản lý, sử dụng nguồn thu, chi tiền đề kiểm tra học kỳ I, học kỳ II năm học 2023-2024, tiền đề thi thử tốt nghiệp THPT năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục có liên quan nội dung này và xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức kiểm điểm đối với các tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý của Sở GDĐT, đồng thời chỉ đạo các đơn vị tổ chức kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị liên quan đến các hạn chế, hành vi vi phạm đã nêu tại kết luận thanh tra.

3. Đối với Hiệu trưởng các trường THPT có liên quan

- Hiệu trưởng các trường khẩn trương chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, chấn chỉnh, khắc phục, điều chỉnh, bổ sung các nội dung hạn chế, hành vi vi phạm đã nêu tại phần kết luận. Khi thực hiện có phát sinh vướng mắc hoặc nội dung vượt thẩm quyền, Hiệu trưởng phải chủ động báo cáo bằng văn bản về cơ quan chủ quản để xin ý kiến chỉ đạo nhằm đảm bảo việc thực hiện đúng quy định.

- Hiệu trưởng các trường tổ chức kiểm điểm tập thể, cá nhân có liên quan thuộc thẩm quyền quản lý để xảy ra hạn chế, hành vi vi phạm đã nêu tại kết luận thanh tra; tăng cường quán triệt, lãnh đạo, giám sát, kiểm tra việc tham mưu thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá học sinh, tài chính, tuyển dụng theo quy định, tránh phát sinh hạn chế trong thời gian tới.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về hoạt động giáo dục, tuyển dụng việc chức tại các trường trung học phổ thông, Chánh Thanh tra thành phố đề nghị các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện những nội dung kiến nghị, xử lý nêu trên và báo cáo kết quả thực hiện kết luận gửi về Thanh tra thành phố theo quy định tại Điều 54 Luật Thanh tra năm 2025. / *Chữ*

Nơi nhận:

- Thanh tra Chính phủ;
- Chủ tịch UBND thành phố Đồng Nai;
- BLĐ Thanh tra thành phố;
- Sở GDĐT, Sở Nội vụ;
- Các trường THPT: Vĩnh Cửu, Long Phước, Chu Văn An, Cẩm Mỹ, Bình Long, Hùng Vương, Lộc Hiệp, Phước Bình;
- Trang TTĐT của Thanh tra thành phố;
- Phòng NV2 (để theo dõi thực hiện Kết luận thanh tra);
- Lưu: VT, NV6.

**KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA**



Trần Thị Song Bình

KHÁI QUÁT CHUNG CÁC TRƯỜNG

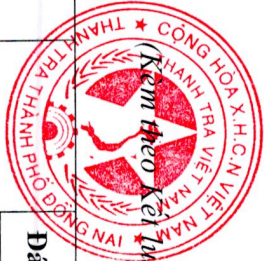
Kèm theo Quyết định thành lập trường tra số 06 /KL-TT ngày 08 / 6 /2026 của Thành phố Đồng Nai

Nội dung	Quyết định thành lập	Diện tích	Địa chỉ	Số giáo viên	Tỷ lệ giáo viên/lớp	Số học sinh/lớp
Trường THPT Vĩnh Cửu	Quyết định số 3815/QĐ-CTUBT ngày 17/10/2002 của UBND tỉnh Đồng Nai cũ về việc đổi tên Trường THPT Vĩnh An thành Trường THPT Vĩnh Cửu	14.239 m ²	khu phố Phú Trạch, phường Tân Triều, thành phố Đồng Nai	73	1,7	1.887 học sinh/42 lớp
Trường THPT Long Phước	Quyết định số 1190/QĐ-UBT ngày 14/9/1992 của UBND tỉnh Đồng Nai cũ về thành lập trường cấp 2-3 Long Phước. Quyết định số 3254/QĐ-CT-UBH ngày 27/8/2004 của UBND huyện Long Thành về việc thành lập trường THPT Long Phước tách từ cấp 2-3 Long Phước	30.000 m ²	Ấp Phước Hòa, xã Long Phước, thành phố Đồng Nai	77	2,14	1.601 học sinh/36 lớp
Trường THPT Chu Văn An	Quyết định số 3400/QĐ-UBND ngày 30/12/1994 của UBND tỉnh Đồng Nai cũ về thành lập Trường THPT BC Chu Văn An. Đến ngày 23/10/2009, UBND tỉnh Đồng Nai cũ ban hành Quyết định số 3094/QĐ-UBND về việc đổi tên Trường THPT Bán công Chu Văn An thành Trường THPT Chu Văn An	14.000 m ²	khu phố Cầu Hang, phường Biên Hòa, thành phố Đồng Nai	63	1,8	1.531 học sinh/35 lớp
Trường THPT Cẩm Mỹ	Quyết định số 2864/QĐ-CT-UBT ngày 10/8/2001 của UBND tỉnh Đồng Nai cũ về việc thành lập trường THPT Xuân Mỹ. Ngày 24/6/2016, UBND tỉnh Đồng Nai cũ ban hành Quyết định số 1964/QĐ-UBND, về đổi tên trường THPT Xuân Mỹ thành Trường THPT Cẩm Mỹ	20.458 m ²	ấp Suối Cà, xã Cẩm Mỹ, thành phố Đồng Nai	67	2,03	1.368 học sinh/33 lớp
Trường THPT Hùng Vương	Quyết định số 21/2006/QĐ-UBND ngày 28/2/2006 của UBND tỉnh Bình Phước cũ về việc thành lập Trường THPT Hùng Vương, thị xã Đồng Xoài, tỉnh Bình Phước cũ	17.852,4 m ²	phường Bình Phước, thành phố Đồng Nai	92	2,3	1.716 học sinh/40 lớp
Trường THPT Lộc Hiệp	Quyết định số 2156/QĐ-UBND ngày 29/9/2011 của UBND tỉnh Bình Phước cũ về thành lập Trường THPT Lộc Hiệp trên cơ sở tách ra từ Trường phổ thông cấp 2-3 Lộc Hiệp	28.497 m ²	ấp Hiệp Hoàn, xã Lộc Quang, thành phố Đồng Nai	44	2,3	776 học sinh/20 lớp

Trường THPT Bình Long	Quyết định số 3367/QĐ-UBND ngày 01/12/2009 của UBND tỉnh Bình Phước cũ về việc đổi tên Trường THPT Bình Long thành Trường THPT TX Bình Long. Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tiếp nhận các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc sau khi hợp nhất Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai và Sở GDĐT Bình Phước đổi tên thành Trường THPT Bình Long	80.000 m ²	đường Nguyễn Văn Trỗi, phường Bình Long, thành phố Đồng Nai	75	2,1	1.367 học sinh/36 lớp
Trường THPT Phước Bình	Quyết định số 4967/QĐ-UBND ngày 13/11/1995 của UBND tỉnh Sông Bé về việc thành lập trường bán công Phước Bình (địa chỉ: thị trấn Phước Bình, huyện Phước Long, tỉnh Sông Bé cũ). Ngày 11/01/2000, UBND tỉnh Bình Phước cũ ban hành Quyết định số 03/2000/QĐ.UB về việc đổi tên Trường phổ thông trung học bán công Phước Bình thành Trường Phổ thông trung học Phước Bình	30.019,2 m ²	khu phố 5, phường Phước Bình, thành phố Đồng Nai	97	2,4	1.664 học sinh/40 lớp

CÔNG TÁC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ HỌC SINH

(Kèm theo Kế hoạch thanh tra số 06 /KL-TT ngày 08 /6 /2026 của Thanh tra thành phố Đồng Nai)



Đánh giá lại, rèn luyện hè		Số lượng đội tuyển, kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi		Kết quả kiểm tra hồ sơ thực tế
Cách thức kiểm tra, đánh giá học kỳ	Số lượng học sinh khuyết tật	Số lượng học sinh đánh giá lại	Kết quả đánh giá lại, lên lớp/ ở lại lớp (học sinh)	Rèn luyện hè
1. Trường THPT Vĩnh Cửu				
- Kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ tập trung đối với môn Toán, Ngữ văn. - Các môn còn lại do giáo viên bộ môn chủ động kiểm tra theo nội dung và khung thời gian đã được Tổ chuyên môn duyệt. - Riêng bài kiểm tra cuối học kỳ II của khối lớp 12 thực hiện theo đề và lịch kiểm tra chung của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Đồng Nai cũ.	- Năm học 2023-2024: 07 học sinh - Năm học 2024-2025: 05 học sinh - Năm học 2025-2026: 06 học sinh	05	05/05 học sinh kiểm tra, đánh giá lại và được lên lớp	Không có học sinh rèn luyện trong kỳ nghỉ hè - Mỗi năm học, Trường thành lập 09 đội tuyển Học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2023-2024 có thêm 01 đội tuyển Hội thi Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh; năm học 2025-2026 thêm 01 đội tuyển GDKTPL và 01 đội tuyển Hội thao Giáo dục quốc phòng và an ninh học sinh THPT tỉnh Đồng Nai lần thứ I. Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.
- Số theo dõi và đánh giá học sinh khối lớp 10, 11 năm học 2023-2024 bằng giấy thiếu 02 môn học (môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và Giáo dục địa phương), tuy nhiên, kết quả đánh giá môn học này có cập nhập trên hệ thống Vnedu; một số lớp ghi tên môn học chưa thống nhất theo tên gọi của Chương trình giáo dục phổ thông 2018: Số theo dõi đánh giá học sinh lớp 10C2 năm học 2023-2024 phần điểm môn học ghi là "Kinh tế Pháp luật" nhưng phân tổng hợp học kỳ I và II lại ghi "GD&CD". Lớp 11B2 năm học 2023-2024, toàn bộ bảng điểm môn và bảng tổng hợp cả năm vẫn sử dụng tên gọi cũ là môn "GD&CD" - Một số môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số, giáo viên không nhận xét hoặc nội dung nhận xét cho nhiều học sinh trong cùng một lớp giống nhau : Năm học 2023-2024: Lớp 10C2 (Toán, GDQP); lớp 11A3 (Công nghệ, GDQP). Năm học 2024-2025: Lớp 10D1 (Lý, GDQP); lớp 10A4 (Lý).				
2. Trường THPT Long Phước				
Đánh giá định kỳ bằng hình thức kiểm tra tập trung theo đề của trường đối với môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ khối lớp 10, 11. Riêng Khối 12 kiểm tra, đánh giá theo đề và lịch kiểm tra	- Năm học 2023-2024, năm học 2024-2025: không có. - Năm học	05	03/05 học sinh kiểm tra, đánh giá lại và được	Không có học sinh rèn luyện trong - Hai năm học 2023-2024, 2024-2025, mỗi năm học có 09 đội tuyển Học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2025-2026 có 10 đội tuyển dự thi chọn học
- Một số môn học ở các khối lớp được quy định đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số, nhưng thiếu phần đánh giá bằng nhận xét: Học kỳ II năm học 2023-2024 gồm các lớp: 10A1, 10A2, 10A3, 10A4, 10A5, 10A6, 10A7, 10A8, 10A9, 10A10, 10A11, 10A12; lớp 11A1, 11A2, 11A3, 11A4, 11A5, 11A6, 11A7, 11A8, 11A9, 11A10, 11A11, 11A12; năm học 2024-2025: 10A1, 10A2, 10A3,				

chung của Sở GDĐT.	2025-2026: 02 học sinh		lên lớp (02/05 học sinh ở lại lớp)	kỷ nghỉ hè	sinh giới cấp tỉnh Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giới hàng năm.	10A4, 10A5, 10A6, 10A1.1; 11A1, 11A2, 11A3, 11A4, 11A5, 11A6, 11A1.1. Học kỳ I năm học 2025-2026, các lớp 10A1 (trừ môn Toán), 10A2, 10A3, 10A4, 10A5 (trừ môn Vật lý), 10A6, 10A7, 10A8, 10A9, 10A10, 10A11, 10A12; lớp 11A1, 11A3, 11A4, 11A5, 11A6, 11A7, 11A8, 11A9, 11A10, 11A11, 11A12; lớp 12A1, 12A2, 12A3 (trừ môn Vật lý), 12A4, 12A5, 12A6, 12A7 (trừ môn Toán), 12A8, 12A9, 12A10 (trừ môn Toán, Vật lý), 12A11, 12A12. - Năm học 2024-2025, một số môn giáo viên nhận xét tất cả học sinh trong cùng một lớp giống nhau: 10A5, 10A6, 12A6 (Địa lý); 11A2 (Vật lý) - Học kỳ II năm học 2023-2024, một số môn đánh giá thường xuyên dự cột điểm so với quy định: Môn Giáo dục thể chất; Giáo dục địa phương có 03 cột (dự 01 cột), môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp có 04 cột (dự 02 cột), môn Tin học lớp 11A2, 11A4, 11A6 có 4 cột điểm (dự 01 cột). - Sở theo dõi và đánh giá năm học 2024-2025 của một số giáo viên sử dụng bút đồ ghi điểm, cách sửa điểm không đúng quy định: Tổng Thị Hoài Thu (Địa lý), Nguyễn Đại Bốn (Sinh học), Hồ Thị Hằng (Ngữ văn), Phan Thị Giang (Lịch sử). - Tất cả Sở đầu bài Học kỳ I năm học 2025-2026, môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thể hiện 02 tiết/tuần. Trường giải trình một số tiết môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp do Ban Giám hiệu Trường thực hiện chủ đề hoạt động tập trung cho học sinh cả trường nhưng không ghi Sổ đầu bài.
--------------------	---------------------------	--	--	------------------	--	---

3. Trường THPT Chu Văn An						
Kiểm tra, đánh giá định kỳ tập trung một số môn của một số lớp theo hình thức tập trung (môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, môn Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lý, Hóa học, Sinh học. Các môn học còn lại được tổ chức kiểm tra định kỳ tại lớp, không kiểm tra tập trung toàn trường	- Năm học 2023-2024: 33 học sinh - Năm học 2024-2025: 13 học sinh - Năm học 2025-2026: 20 học sinh	04	04/04 học sinh kiểm tra, đánh giá lại và được lên lớp	06 học sinh rèn luyện trong kỳ nghỉ hè và được lên lớp	- Năm học 2023-2024 có 07 đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2024-2025 có 08 đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2025-2026 có 09 đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh. Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giới hàng năm.	- Năm học 2023-2024, 2024-2025, tất cả các môn học thiếu đánh giá bằng nhận xét đối với các môn đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số. - Cụm chuyên đề môn Toán các lớp dự 01 điểm ĐĐGtx: Lớp 11A5, 10A10, 11A1, 10A4 năm học 2023-2024; lớp 10A4, 11A8, 10A10, 12A7 năm học 2024-2025. - Bài kiểm tra cuối học kỳ II năm học 2024-2025 môn Toán các lớp không ghi điểm tổng 2 phần (tự luận và trắc nghiệm): Lớp 10A5, 11A9, 12A1 và 12A2.

4. Trường THPT Cẩm Mỹ

Kiểm tra cuối kỳ theo đề chung của Trường đối với môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ. Các môn còn lại, nhà trường tổ chức cho giáo viên kiểm tra theo lớp.	- Năm học 2023-2024: 08 học sinh - Năm học 2024-2025: 10 học sinh - Năm học 2025-2026: 12 học sinh	26	26/26 học sinh đánh giá lại và được lên lớp	Không có học sinh rên luyện trong kỳ nghỉ hè	- Hai năm học 2023-2024, 2024-2025, mỗi năm học có 09 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2025-2026 có 10 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.	- Đối chiếu xác suất điểm trên một số bài kiểm tra với phần mềm quản lý điểm và sổ theo dõi, đánh giá học sinh (theo lớp học), có một số bài kiểm tra đánh giá giữa kỳ (ĐDBGK), điểm đánh giá cuối kỳ (ĐDBGK) của học kỳ I năm học 2025-2026 có lệch điểm giữa trên bài kiểm tra với hệ thống quản lý điểm: Môn Ngữ văn lớp 12A2 có 06 bài lệch (01 bài lệch xuống, 05 bài lệch lên), 12A3 có 05 bài lệch lên, 12D2 có 04 bài lệch lên; môn Giáo dục kinh tế và pháp luật lớp 11B có 01 bài lệch lên; môn Công nghệ lớp 11D3 có 01 bài lệch lên, 10A1 có 02 bài lệch lên, 10C1 có 01 bài lệch lên, 01 bài lệch xuống - Số theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học) của các lớp 11A1, 11C1 năm học 2023-2024 không ký xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, Hiệu trưởng tại tổng hợp cả năm học; phần nhận xét về sử dụng sổ theo dõi và đánh giá học sinh không nhận xét, phê duyệt của Hiệu trưởng - Dư 01 điểm số ĐDBGK khi thực hiện cụm chuyên đề các môn: Tin học lớp 10D3 năm học 2023-2024; Tin học lớp 12C4 năm học 2024-2025 - Học sinh Huỳnh Đăng Khoa lớp 10A1, học kỳ II năm học 2023-2024 thiếu điểm số ĐDBGK các môn: vật lý thiếu 02 điểm, ngoại ngữ thiếu 03 điểm - Năm học 2023-2024, các môn có nhận xét, đánh giá giống nhau cho tất cả học sinh trong cùng lớp - Môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp các lớp dư nhận xét “Đ” phần ĐDBGK: Lớp 11A3 dư 02 nhận xét “Đ”, lớp 10A3 dư 01 nhận xét “Đ” - Năm học 2025-2026, một số bài kiểm tra các môn không có chữ ký của giáo viên chấm: Môn Hóa học các lớp 10A3, 10A4, 11B, 12D4; môn Sinh học các lớp 10A2, 10C1, 12B2, 12B1; môn Lịch sử các lớp: 12A1, 12D2; môn Vật lý các lớp: 10A4, 11A4 - Nhà trường lưu trữ bài kiểm tra định kỳ học kỳ I các môn học năm học 2025-2026 không đầy đủ
--	--	----	---	--	--	---

5. Trường THPT Hùng Vương

Kiểm tra định kỳ theo hình thức tập trung đối với các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ, Vật lý, Hóa học, Lịch sử, Địa lý, Công nghệ, Tin học, Giáo dục kinh tế và	- Năm học 2023-2024: 00 học sinh - Năm học 2024-2025:	0	Không có	Không có học sinh rên luyện	Năm học 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, mỗi năm học có 11 đội tuyển Học sinh giỏi cấp tỉnh. Trường ban hành kế hoạch	- Công tác lưu trữ bài kiểm tra định kỳ khối 12 (năm học 2023-2024 và năm học 2024-2025) chưa đảm bảo đầy đủ, chặt chẽ; để xảy ra tình trạng thất lạc bài làm của học sinh. - Kiểm tra xác suất bài kiểm tra định kỳ các môn, có 10 bài kiểm tra định kỳ bị lệch điểm giữa điểm trên bài kiểm tra và điểm trên hệ
---	--	---	----------	-----------------------------	--	--

pháp luật; các môn còn lại do giáo viên bộ môn chủ động kiểm tra theo lớp theo nội dung và khung thời gian đã được Tổ chuyên môn duyệt. Riêng kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2025-2026, Trường tổ chức kiểm tra theo lớp đối với tất cả các môn học. Kiểm tra cuối học kỳ II của khối lớp 12 thực hiện theo đề và lịch kiểm tra chung của Sở GD&ĐT	01 học sinh - Năm học 2025-2026: 01 học sinh			trong kỳ nghỉ hè	bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.	thống Vnedu (môn Ngoại ngữ năm học 2024-2025 có 05 bài, môn Ngữ văn năm học 2025-2026 có 03 bài, Toán năm học 2025-2026 có 02 bài; Ghi nhận 10 trường hợp sai lệch giữa điểm bài kiểm tra và điểm trên hệ thống, cụ thể: môn Tiếng Anh có 05 trường hợp (03 bài kiểm tra giữa kỳ và 02 bài kiểm tra cuối kỳ năm học 2024-2025), mức chênh lệch từ 0,4 đến 1,5 điểm; môn Ngữ văn có 03 trường hợp ở bài kiểm tra cuối kỳ I năm học 2025-2026, chênh lệch từ 0,3 đến 1,0 điểm; môn Toán có 02 trường hợp ở bài kiểm tra cuối kỳ I năm học 2025-2026, chênh lệch từ 0,25 đến 2,0 điểm - Một số môn học đánh giá bằng nhận xét hoặc nội dung nhận xét cho điểm số, giáo viên không nhận xét hoặc một lớp giống nhau: Năm học 2023-2024: giáo viên của một số môn học không đánh giá nhận xét của các lớp 11D1, 11D2, 11D3, 11D4, 11D1.1, 11D1.2; 10A1, 10A3, 10A1.3, 10A1.4, 10D1, 10D2, 10D3. Năm học 2024-2025: giáo viên môn GDQP, môn Toán có nội dung nhận xét cho nhiều học sinh trong cùng một lớp giống nhau của các lớp 10A1.1, 10A2, 10A1.2, 10D2, 10A1.3, 11A1.2, 11A1.1, 11D1, 12D1, 12A1.1, 12D3.
--	--	--	--	------------------	---	---

6. Trường THPT Lộc Hiệp

Kiểm tra tập trung theo đề của trường đối với môn Toán, Vật lý, Hóa học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Công nghệ, Giáo dục quốc phòng và an ninh. Một số môn còn lại Trường giao cho giáo viên giảng dạy chủ động ra đề và bố trí kiểm tra theo kế hoạch dạy học của các môn. Riêng đa số các môn khối lớp 12 được kiểm tra, đánh giá theo thời gian, đề kiểm tra chung của Sở GD&ĐT Bình Phước cũ	Không có	20	17/20 học sinh đánh giá lại và được lên lớp (03/20 học sinh ở lại lớp)	Không có học sinh rèn luyện trong kỳ nghỉ hè	- Năm học 2023-2024, 2024-2025: mỗi năm học có 11 đội tuyển Học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2025-2026 có 10 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. - Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.	Năm học 2023-2024, một số môn học được quy định đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số nhưng thiếu phần nhận xét: Năm học 2023-2024: Ngoại ngữ (HK1), GDDP lớp 10A1; Toán (HK2) lớp 10A4; Ngoại ngữ (HK1), GDDP lớp 10A5; Ngữ văn (HKII) lớp 10A7; Toán (HKII) lớp 11A1, Ngoại ngữ lớp 11A2, 11A4; HDTNHN lớp 11A3; Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ lớp 11A6. Năm học 2024-2025: HDTNHN, GDDP lớp 10A7; Ngoại ngữ lớp 11A1, 11A2, 11A3.
---	----------	----	--	--	--	--

7. Trường THPT Bình Long

Kiểm tra tập trung theo đề của trường đối với môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ khối lớp 10, 11. Các môn còn lại thi	- Năm học 2023-2024: 03 học sinh - Năm học 2024-2025:	03	- 01 học sinh được kiểm tra đánh giá	Không có học sinh rèn luyện trong kỳ nghỉ hè	- Hai năm học 2023-2024, 2024-2025 mỗi năm học có 11 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh.	- Dư 01 điểm ĐĐGtx môn Giáo dục thể chất một số lớp: 10A6, 10A7, 10A11 năm học 2023-2024 - Nội dung đánh giá bằng nhận xét của tất cả học sinh trong cùng một lớp giống nhau ở một số môn tại Sổ theo dõi đánh giá học sinh của giáo viên năm học 2025-2026: Môn Lịch sử lớp 11A8, 12A2;
---	---	----	--------------------------------------	--	--	---

giáo viên giảng dạy chủ động ra đề và bố trí kiểm tra theo kế hoạch dạy học của các môn. Riêng các môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ khối lớp 12 được kiểm tra, đánh giá theo thời gian, đề kiểm tra chung của Sở GDĐT Bình Phước cũ	06 học sinh - Năm học 2025-2026: 06 học sinh	lại và lên lớp; - 02 học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá lại và không lên lớp		- Năm học 2025-2026 có 10 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.	Giáo dục địa phương khối 12; Vật lý các lớp 11A2, 11A4, 11A6; Toán các lớp 12A4, 11A5, 11A12, 11A13; Hóa học các lớp 11A1, 11A5, 12A4. - Một số bài kiểm tra cuối học kỳ I của môn Ngữ văn lớp 10 năm học 2025-2026 không ghi điểm từng câu: Bài kiểm tra có số báo danh: 04, 074, 079, 116, 185, 121.
---	--	---	--	---	---

8. Trường THPT Phước Bình

Kiểm tra tập trung theo đề của trường đối với môn Toán, Vật lý, Hóa học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Công nghệ, Giáo dục quốc phòng và an ninh của khối lớp 10, 11. Một số môn còn lại, Trường giao cho giáo viên giảng dạy chủ động ra đề và bố trí kiểm tra theo kế hoạch dạy học của các môn. Riêng đa số các môn khối lớp 12 được kiểm tra, đánh giá theo thời gian, đề kiểm tra chung của Sở GDĐT Bình Phước cũ	0	17	07/17 học sinh đánh giá lại được lên lớp (10/17 học sinh ở lại lớp)	Không có học sinh rèn luyện trong kỳ nghỉ hè	- Hai năm học 2023-2024, 2024-2025 mỗi năm học có 11 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. - Năm học 2025-2026 có 10 đội tuyển dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh. Trường ban hành kế hoạch bồi dưỡng, tuyển chọn học sinh giỏi hàng năm.	- Năm học 2023-2024, 2024-2025, một số môn học được đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số nhưng chỉ đánh giá bằng điểm số, thiếu phần đánh giá bằng nhận xét: Năm học 2023-2024: một số môn học ở các lớp 10A1, 10A2, 10A3, 10A4, 10A5, 10A6, 10A11, 10A1.1, 10A1.3; 11A1, 11A2, 11A5, 11A6, 11A7, 11D1, 11D2, 10A1.1, 10A1.3; 11A1, 11A2, 11A5, 11A6, 11A7, 11D1, 11D2, năm học 2024-2025: 11A1 (môn Tin học, Ngoại ngữ); 11A2 (môn Tin học, Hóa học); 11A5 (môn Vật lý học kỳ I); 10A4 (môn Sinh học học kỳ I, 05 học sinh không có đánh giá bằng nhận xét). - Một số môn có nhận xét, nhưng nội dung nhận xét tất cả học sinh trong lớp giống nhau: Một số môn học giáo viên nhận xét tất cả học sinh trong lớp giống nhau: 10A1 (Tin học); 11A1.1 (Tin học, Ngoại ngữ, Lịch sử, Hóa học); 12A1 (Tin học); 12A2 (Ngoại ngữ); 12A4 (Sinh học); 12A6 (Sinh học, Lịch sử) 12A1.1 (Toán, Ngoại ngữ và Lịch sử); 11A6 (Ngoại ngữ)
---	---	----	---	--	---	---

CÔNG TÁC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

(Kèm theo Kết luận Nội dung tra số 06 /KL-TT ngày 08 / 6 /2026 của Thanh tra thành phố Đồng Nai)

Năm học 2024-2025

Năm học 2025-2026

Nội dung/ Năm học	Học kỳ II, năm học 2023-2024	Năm học 2024-2025				Năm học 2025-2026		Kết quả kiểm tra hồ sơ thực tế	
		Cách thức tuyển dụng	Cơ quan tổ chức tuyển dụng	Kết quả tuyển dụng	Tuyển dụng và hướng dẫn tập sự	Cách thức tuyển dụng	Cơ quan tổ chức tuyển dụng		Kết quả tuyển dụng
Trường THPT Vinh Cửu	Không phát sinh	Xét tuyển	Trường tổ chức tuyển dụng, xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức và được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai (cũ) phê duyệt. Trường thông báo tuyển dụng viên chức, thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát, các bộ phận giúp việc (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra, sát hạch).	Tuyển dụng 03 viên chức	Trường ban hành Quyết định tuyển dụng, Quyết định về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự.	Xét tuyển	Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng kế hoạch, thành lập hội đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	Chưa có kết quả	Trường thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.
Trường THPT Long Phước	Không phát sinh	Xét tuyển	Trường tổ chức tuyển dụng, xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức và được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai (cũ) phê duyệt. Trường thông báo tuyển dụng viên chức, thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.	Không	Không	Xét tuyển	Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng kế hoạch, thành lập hội đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	Chưa có kết quả	

Trường THPT Chu Văn An	Không phát sinh	Xét tuyển	Trường tổ chức tuyển dụng, xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức và được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai (cũ) phê duyệt. Trường thông báo tuyển dụng viên chức, thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát, các bộ phận giúp việc (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra, sát hạch).	Tuyển dụng 02 viên chức	Trường ban hành Quyết định tuyển dụng, phê duyệt về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự.	Xét tuyển	Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	Chưa có kết quả	Năm học 2024-2025, Trường xác định thiếu đối tượng ưu tiên (cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân) tại Kế hoạch tuyển dụng viên chức; không thể hiện đủ các hình thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn tiếp nhận Phiếu quá 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng; không phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban giám sát; Hội đồng tuyển dụng không báo cáo người đứng đầu đơn vị ban hành Quyết định về danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển; không đăng tải danh sách và thông báo triệu tập thí sinh dự tuyển vòng 2 trên trang thông tin điện tử của Trường; không đăng tải công khai Thông báo kết quả trúng tuyển sau khi có Quyết định công nhận từ Sở GDĐT trên trang thông tin điện tử của Trường.
Trường THPT Cẩm Mỹ	Không phát sinh	Xét tuyển	Trường tổ chức tuyển dụng, xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức và được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai (cũ) phê duyệt. Trường thông báo tuyển dụng viên chức, thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát, các bộ phận giúp việc (Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra, sát hạch).	Tuyển dụng 02 viên chức	Trường ban hành Quyết định tuyển dụng, phê duyệt về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự.	Xét tuyển	Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng kế hoạch, thành lập hội đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	Chưa có kết quả	Năm học 2024-2025, Trường không đăng tải Thông báo tuyển dụng viên chức trên trang thông tin điện tử của Trường, nội dung Thông báo thể hiện số lượng chỉ tiêu tuyển dụng không thống nhất với Kế hoạch đã được phê duyệt (dự 02 vị trí nhân viên hợp đồng); không phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban giám sát; không đăng tải danh sách và thông báo triệu tập thí sinh dự tuyển vòng 2 trên trang thông tin điện tử của Trường; quá thời hạn quy định (chậm hơn 05 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành chấm thi vòng 2) trình Sở GDĐT công nhận kết quả tuyển dụng; không đăng tải công khai Thông báo kết quả trúng tuyển sau khi có Quyết định công nhận từ Sở GDĐT trên trang thông tin điện tử của Trường
Trường THPT	Không phát	Xét tuyển	Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cử tuyển dụng.	Tuyển dụng 02	Trường ban hành Quyết	Xét tuyển	Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng	Chưa có kết	Trường thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

Hùng Vương	sinh			viên chức	định về việc phân hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự	kế hoạch, thành lập hội đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	quả	
Trường THPT Lộc Hiệp	Không phát sinh	Xét tuyển	Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ tuyển dụng.	Tuyển dụng 03 viên chức	Trường ban hành Quyết định về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự	Xét tuyển Sở GDĐT ủy quyền cho Trường: Xây dựng kế hoạch, thành lập hội đồng, tổ chức tuyển dụng, thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức.	Chưa có kết quả	Trường thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.
Trường THPT Bình Long	Không phát sinh	Xét tuyển	Sở GDĐT tỉnh Bình Phước cũ tuyển dụng.	Tuyển dụng 01 viên chức	Trường ban hành Quyết định về việc phân công hướng dẫn tập sự và ký kết hợp đồng làm việc với viên chức tập sự	Không tổ chức tuyển dụng viên chức do chưa được Sở GDĐT ủy quyền		Trường thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.
Trường THPT Phước Bình	Không phát sinh							



100



NGUỒN KINH PHÍ NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC



Kiểm theo Kế toán thanh tra số 06/KL-TT ngày 08/6/2026 của Thanh tra thành phố Đồng Nai

Đơn vị tính: đồng

Kinh phí NSNN giao				Học phí			Kết quả kiểm tra hồ sơ thực tế	
Năm	Kinh phí được sử dụng trong năm	Kinh phí quyết toán	Kinh phí được xét chuyển năm sau/ còn lại	Kinh phí điều chỉnh giảm/hủy cuối năm tại kho bạc	Kinh phí được sử dụng trong năm	Số hiệu quyết toán		Tồn chuyển năm sau/ còn lại
1. Trường THPT Vĩnh Cửu								
2024	17.778.406.077	16.711.169.185	868.785.498	198.451.394	3.500.070.876	2.478.404.610	1.021.666.266	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý. - Trường sử dụng nguồn kinh phí NSNN giao chi hoạt động năm 2024 với số tiền 22.436.317 đồng để chi nộp bổ sung bảo hiểm xã hội. - Một số chứng từ chi thiếu hợp đồng, nghiệm thu và xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành: Các giấy rút dự toán NSNN số G091 ngày 16/6/2025 số tiền 1.155.000 đồng, tiền làm chữ ký số cho Ban giám hiệu và văn thư; số G064 ngày 26/5/2025 số tiền 3.300.000 đồng; thanh toán phí dữ liệu phần mềm hệ thống máy vi tính.
2025	22.003.222.498	20.285.130.761	639.246.265	0	1.698.016.266	1.058.770.001	639.246.265	
2. Trường THPT Long Phước								
2024	16.649.680.261	16.302.386.667	201.031.194	146.262.400	2.147.661.088	1.749.860.937	937.800.151	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý; Không báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trước khi ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 (theo Quyết định số 52/QĐ-THPT ngày 01/7/2025).
2025	20.011.468.194	19.807.589.215	203.878.979	0	1.008.750.151	226.703.060	782.047.091	- Sử dụng nguồn kinh phí NSNN cấp chi hoạt

động năm 2024 với số tiền 48.400.578 đồng để chi lương.

- Chi sai niên độ ngân sách năm 2024: Ủy nhiệm chi số UNC117 ngày 23/5/2024 chi khen thưởng Tập thể lao động tiên tiến năm học 2022-2023 số tiền: 7.560.000 đồng (Quyết định số 1719/QĐ-SGDĐT ngày 18/12/2023 của Sở GDĐT tỉnh Đồng Nai cũ: Nguồn tiền thưởng lấy từ NSNN cấp cho đơn vị năm 2023 nhưng Trường thực hiện chi trong năm ngân sách 2024).
- Các khoản chi không được phân bổ dự toán NSNN: Các giấy rút dự toán NSNN số RDT113 ngày 16/01/2025, chi phí thanh toán tiền khen thưởng Nghị định số 73/2024/NĐ-CP số tiền 182.000 đồng; số RDT10TH ngày 22/7/2025, chi phí thanh toán tiền bồi dưỡng phụ cấp coi thi tốt nghiệp THPT năm 2025, số tiền 1.531.200 đồng.
- Thực hiện thanh toán tiền lương đối với trường hợp ông Phan Thanh Minh, hệ số lương 4,68 khi chưa có Quyết định nâng lương (việc thanh toán tiền lương tháng 5/2025 tại giấy rút dự toán số RDT28/25 ngày 04/5/2025, hệ số lương 4,68 được hưởng từ ngày 01/5/2025, tuy nhiên, ngày 26/12/2025, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai cũ mới ban hành Quyết định số 10593/QĐ-SGDĐT về nâng lương thường xuyên đối với ông Phan Thanh Minh)

3. Trường THPT Chu Văn An

2024	11.459.224.580	10.963.992.258	6.225.020	489.007.302	2.688.586.455	1.572.235.350	1.116.351.105	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý.
2025	14.886.269.020	12.889.725.283	1.996.543.737	0	1.888.851.105	1.028.577.143	860.273.962	- Một số nhiệm vụ chi ngân sách nhà nước của năm 2024 từ nguồn thu học phí và nguồn thu dịch vụ năm 2024 (trích 40% cải cách tiền lương), nhưng được quyết toán ngân sách nhà nước năm 2025: Ủy nhiệm chi ngày

						21/01/2025, chi tiền kinh phí công đoàn tháng 12/2024 số tiền: 12.487.560 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 21/01/2025, chi khen thưởng Nghị định 73/2024/NĐ-CP số tiền: 188.378.371 đồng.
--	--	--	--	--	--	--

4. Trường THPT Cẩm Mỹ

- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý. - Kiểm tra ngẫu nhiên Bảng thanh toán tiền lương, phụ cấp của viên chức tháng 11/2024 và tháng 8/2025, Trường xác định sai phụ cấp chức vụ thành phụ cấp trách nhiệm của 06 viên chức (Nguyễn Thanh Hiền, Nguyễn Thị Cẩm Thảo, Ngô Thị Thanh Thủy, Hồ Thị Ngọc Tâm, Nguyễn Trọng Thìn, Nguyễn Thị Thủy) có chức vụ Tổ phó chuyên môn, hệ số chức vụ: 0,15. - Một số hồ sơ, chứng từ chi thiếu hợp đồng, nghiệm thu và bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành: Các Giấy rút dự toán NSNN: số RDT00181 ngày 15/11/2024 số tiền 4.900.500 đồng; số CKKB00025 ngày 11/3/2025 số tiền 4.752.000 đồng, số RDT00025 ngày 05/3/2025 số tiền 4.968.000 đồng, số RDT00159 ngày 24/10/2025 số tiền 1.650.000 đồng.							
2024	14.759.084.127	14.489.289.633	0	269.794.494	1.740.388.722	1.114.307.960	626.080.762
2025	23.528.441.000	17.409.384.589	6.119.056.411	0	1.301.923.489	741.912.115	560.011.374

5. Trường THPT Hùng Vương

2024	19.429.769.400	19.133.819.319	289.980.081	5.970.000	1.692.198.236	1.119.303.066	572.895.170	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; còn trích dẫn văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý.
------	----------------	----------------	-------------	-----------	---------------	---------------	-------------	--

2025	25.288.807.991	22.926.985.966	2.361.822.025	0	1.271.655.170	732.051.673	539.603.497	- Khoản chi chưa đúng quy định: Chi cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 số tiền 4.050.000 đồng theo Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024 của Bộ GD&ĐT (Giấy rút dự toán NSNN số 111 ngày 10/7/2024).
6. Trường THPT Lộc Hiệp								
2024	11.956.111.554	11.956.111.554	0	0	444.404.959	422.489.627	21.915.332	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý. Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 chưa đảm bảo về thời hạn ban hành.
2025	13.685.906.000	12.574.324.990	1.111.581.010	0	377.515.332	224.274.068	153.241.264	- Khoản chi chưa đúng quy định: Chi số tiền 2.700.000 đồng cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024 của Bộ GD&ĐT (các Giấy rút dự toán NSNN số CKKB0062 ngày 02/7/2024, số RDT0063 ngày 02/7/2024). - Hồ sơ thanh toán tiền đề kiểm tra HK1, HK2 năm học 2023-2024 kèm theo phiếu thu do Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước cũ cấp ghi nhận thu số tiền 7.200.000 đồng của Trường (các Phiếu chi số PC02HP ngày 15/10/2024, PC03HP ngày 15/10/2024), Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước cũ thu tiền không cấp hóa đơn.
7. Trường THPT Bình Long								
2024	17.478.293.898	17.353.637.050	124.656.848	0	1.301.890.327	1.147.325.912	154.564.415	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý. Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 chưa đảm bảo về thời hạn ban hành.

							- Khoản chi chưa đúng quy định: Chi số tiền 4.050.000 đồng cho Đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo Quyết định số 1652/QĐ-BGDĐT ngày 18/6/2024 của Bộ GD&ĐT (Phiếu chi số 03-TM/NS ngày 24/7/2024). - Hồ sơ thanh toán tiền đề kiểm tra HK1, HK2 năm học 2023-2024 kèm theo phiếu thu do Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước (cũ) cấp ghi nhận thu số tiền 7.200.000 đồng của Trường (Ủy nhiệm chi số 27 ngày 18/9/2024), Sở GD&ĐT tỉnh Bình Phước (cũ) không cấp hóa đơn. - Một số chứng từ chi thiếu hợp đồng, nghiệm thu và bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành: Giấy rút dự toán NSNN số 49 ngày 03/12/2025 số tiền: 3.010.000 đồng, phí gia hạn gói lưu trữ website, tên miền, domain website.
--	--	--	--	--	--	--	---

8. Trường THPT Phước Bình

2024	20.505.766.382	20.485.941.382	0	19.825.000	1.728.688.000	1.471.373.521	257.314.479	- Quy chế chi tiêu nội bộ không quy định nội dung về xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức; trích dẫn một số văn bản đã hết hiệu lực để làm cơ sở pháp lý.
2025	27.396.745.000	25.886.850.282	1.509.894.718	0	866.689.856	641.505.530	482.498.805	

* Ghi chú: Năm 2025, tính đến ngày 31/12/2025



NGUỒN PHỤC VỤ HỌC TẬP VÀ VỆ SINH TRƯỜNG LỚP HOẶC NGUỒN PHỤC VỤ HỌC TẬP, NGUỒN VỆ SINH TRƯỜNG LỚP

(Kèm theo Kết luận thanh tra số 06 /KL-TT ngày 08 / 6 /2026 của Thanh tra thành phố Đồng Nai)

Đơn vị tính: đồng

Nguồn phục vụ học tập				Nguồn vệ sinh trường lớp				Kết quả kiểm tra hồ sơ thực tế	
Năm học	Số tiền đầu năm học	Tổng thu	Tổng chi	Số tiền chuyển năm học sau	Số tiền đầu năm học	Tổng thu	Tổng chi		
Trường THPT Vĩnh Cửu									
2023-2024	12.542.468	185.897.000	130.541.171	67.898.297	13.499.692	206.857.000	220.000.000	- Lập Sổ quỹ tiền mặt, Sổ tiền gửi ngân hàng để theo dõi thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo năm dương lịch (năm 2024, 2025).	
2024-2025	67.898.297	184.539.500	174.017.163	78.420.634	356.692	222.579.000	216.000.000		- Chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp vào sổ kế toán.
2025-2026	78.420.634	54.538.000	127.438.777	5.519.857	6.935.692	105.784.000	108.400.000	4.319.692	
Trường THPT Long Phước									
2023-2024	53.449.276	132.264.000	100.167.280	85.545.996	33.223.000	188.532.000	189.000.000	- Theo dõi và lập Sổ quỹ tiền mặt nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo cuối năm dương lịch. - Thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp các năm học bằng tiền mặt. - Chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp vào sổ kế toán. - Chi mua giấy nháp, bao thư, in bìa phòng thi với số tiền 19.928.200 đồng từ nguồn phục vụ học tập năm học 2024-2025, 2025-2026; - Một số phiếu chi từ nguồn phục vụ học tập có chữ ký của thủ quỹ vào mục người nhận tiền tại phiếu chi, chưa thể hiện kết thúc của việc thanh toán để làm căn cứ ghi sổ kế toán: Các Phiếu chi số PVHT04.1/24 ngày 06/12/2024, số tiền 11.149.200 đồng; Phiếu	
2024-2025	85.545.996	88.101.000	85.964.200	87.682.796	32.755.000	160.974.000	189.000.000		4.729.000
2025-2026	87.682.796	72.000.000	94.787.950	87.559.846	4.729.000	187.200.000	84.000.000		107.929.000

											chi số PVHT05.2/24 ngày 23/12/2024, số tiền 13.300.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 16/7/2025, số tiền 22.665.000 đồng; Phiếu chi số PC03PVHT ngày 17/11/2025, số tiền: 10.000.000 đồng
Trường THPT Chu Văn An											
2023-2024	8.680.700	134.622.000	58.464.485	84.838.215	27.000	155.666.000	155.400.000	293.000	- Theo dõi và lập Sổ quỹ tiền mặt nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo năm dương lịch (năm 2024, 2025).		
2024-2025	84.838.215	118.866.000	56.509.200	147.195.015	293.000	165.172.000	165.120.000	345.000	- Thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp các năm học bằng tiền mặt.		
2025-2026	147.195.015	73.533.400	89.513.300	131.215.115	345.000	194.292.000	85.800.000	108.837.000	- Chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp vào sổ kế toán.		
Trường THPT Cẩm Mỹ											
2023-2024	0	121.050.000	120.988.730	61.270	0	138.600.000	138.600.000	0	- Lập Sổ quỹ tiền mặt để theo dõi thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp theo năm dương lịch (năm 2024, 2025).		
2024-2025	61.270	120.630.000	120.598.818	92.452	0	135.036.000	135.000.000	36.000	- Thu, chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp các năm học bằng tiền mặt.		
2025-2026	92.452	23.120.000	83.139.957	40.072.495	36.000	131.373.000	87.600.000	43.809.000	- Chưa kịp thời cập nhật các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp vào sổ kế toán.		
									- Một số hồ sơ, chứng từ chi nguồn phục vụ học tập, nguồn vệ sinh trường lớp, phiếu chi có chữ ký của thủ quỹ ký tên người nhận tiền mặt là chưa thể hiện kết thúc của việc thanh toán để làm căn cứ ghi sổ kế toán: Phiếu chi số PC01PVHT ngày 31/12/2024, Phiếu chi số PC05PVHT ngày 31/12/2024, Phiếu chi số PC01PVHT ngày 02/7/2025, Phiếu chi số PC06PVHT ngày 31/12/2025, Phiếu chi số PC05VS ngày 31/12/2024, Phiếu chi số PC06VS ngày 31/12/2024, Phiếu chi số PC02VS ngày 02/7/2025, Phiếu chi số PC06VS ngày 31/12/2025.		

Nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp									
Trường THPT Hùng Vương									
2023-2024	904.100	658.860.000	657.885.160	1.878.940					- Chi tiền mua giấy nháp, văn phòng phẩm (bìa nút, bìa sơ mi,...) số tiền: 24.595.000 đồng (năm học 2023-2024: 12.065.000 đồng; năm học 2024-2025: 12.530.000 đồng) từ nguồn phục vụ học tập và vệ sinh trường lớp (các Ủy nhiệm chi ngày 29/01/2024, hóa đơn số 3 ngày 11/01/2024 thể hiện nội dung mua giấy nháp, bìa nút, viết lông số tiền 2.940.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 01/4/2024, hóa đơn số 56 ngày 08/3/2024 thể hiện nội dung mua bìa lá, giấy thơm móng số tiền 4.500.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 15/4/2024, hóa đơn số 112 ngày 15/4/2024 thể hiện nội dung mua giấy nháp, số tiền 1.700.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 22/7/2024, hóa đơn số 228 ngày 12/7/2024 thể hiện nội dung mua giấy nháp, bìa sơ mi nút số tiền 2.925.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 06/3/2025, hóa đơn số 60 ngày 03/3/2025 thể hiện nội dung mua giấy nháp, bìa sơ mi nút số tiền 6.500.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 06/5/2025, hóa đơn số 154 ngày 06/5/2025 thể hiện nội dung mua giấy nháp số tiền: 2.600.000 đồng; Ủy nhiệm chi ngày 13/6/2025, hóa đơn số 27 ngày 10/6/2025 thể hiện nội dung mua giấy nháp số tiền 3.430.000 đồng).
2024-2025	1.878.940	682.400.000	672.719.236	11.559.704					
2025-2026	11.559.236	0	0	0					
Trường THPT Lộc Hiệp									
2023-2024	424.585	215.525.000	215.049.800	899.785					Kiểm tra, xác minh xác suất hồ sơ, Trường thực hiện theo quy định.
2024-2025	899.785	243.396.000	234.135.800	1.159.985					
2025-2026	1.159.985	114.955.000	60.556.580	55.558.405					
Trường THPT Bình Long									
2023-2024	0	506.250.000	506.250.000	0					Một số chứng từ chi nguồn phục vụ học tập và

[illegible]

Trường THPT Phước Bình

Kiểm tra, xác minh xác suất hồ sơ, Trường thực hiện theo quy định.

* Ghi chú: Năm học 2025-2026 tính đến ngày 31/12/2025

NGUỒN THU DẠY THÊM, HỌC THÊM

Kèm theo kết luận thanh tra số 06/KL-TT ngày 08/6/2026 của Thanh tra thành phố Đồng Nai

Đơn vị tính: đồng



Năm học	Số tiền đầu năm học	Tổng thu	Tổng chi	Số tiền chuyển năm học sau	Số còn lại trả lại học sinh	Kết quả kiểm tra hồ sơ thực tế
---------	---------------------	----------	----------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------

Trường THPT Hùng Vương						
2023-2024	8.860	4.799.403.920	4.790.490.291	8.922.489	0	Hồ sơ chi không có minh chứng kèm theo việc chi tiền (không có hóa đơn, chứng từ kèm theo), chi có Ủy nhiệm chi ngày 19/9/2024 chi tiền để thi kiểm tra, đánh giá chất lượng lần 1 và lần 2 do Sở GDĐT tổ chức với số tiền 8.000.000 đồng.
2024-2025	8.922.489	2.712.710.250	2.720.710.250	58.272	0	
2025-2026	0	0	0	0	0	

Trường THPT Lộc Hiệp						
2023-2024	329.656	1.450.117.000	1.448.699.618	1.747.038	0	Một số chứng từ chi từ nguồn dạy thêm học thêm năm học 2023-2024, 2024-2025 bằng tiền mặt: Phiếu chi số PC054DTHHT ngày 21/6/2024 số tiền: 8.515.000 đồng, thuê công sửa chữa bàn ghế phòng học, phòng bộ môn; Phiếu chi số PC055DTHHT ngày 31/10/2024 số tiền: 3.000.000 đồng, công cắt cây, dọn cành cây xanh; Phiếu chi số PC056DTHHT ngày 31/10/2024 số tiền: 1.800.000 đồng, tiền công làm cỏ, dọn lá cây các bồn cây khuôn viên trường học; Phiếu chi số PC058DTHHT ngày 31/10/2024 số tiền: 3.000.000 đồng, tiền dọn mái nhà các dãy phòng học; Phiếu chi số PC059DTHHT ngày 11/02/2025 số tiền: 5.675.000 đồng, tiền sửa nhà vệ sinh, thay bóng đèn lớp học; Phiếu chi số PC60DTHHT ngày 01/02/2025 số tiền: 6.275.000 đồng, tiền sửa điện, quạt trần.
2024-2025	1.747.038	892.866.557	894.199.330	414.265	0	
2025-2026	0	0	0	0	0	

Trường THPT Bình Long						
2023-2024	0	3.397.171.000	3.301.448.275	95.722.725	0	Một số chứng từ chi nguồn dạy thêm học thêm năm học 2023-2024, 2024-2025 Trường bằng tiền mặt: Phiếu chi số PC077/DTHHT ngày 05/01/2024 số tiền 1.500.000 đồng, tiền công xit thuốc nấm, bón phân cây xanh trong khuôn viên trường; Phiếu chi số PC08/DTHHT ngày 18/3/2024 số tiền 2.100.000 đồng, tiền công tưới cành cây xanh trong khuôn viên trường và hốt rác ban công phòng làm việc; Phiếu chi số PC09/DTHHT ngày 03/4/2024 số tiền 1.200.000 đồng, tiền công cắt cỏ Trường THPT thị xã Bình Long.
2024-2025	95.722.725	2.051.610.000	2.050.936.718	96.396.007	0	
2025-2026	0	0	0	0	0	

Trường THPT Phước Bình						
2023-2024	1.985.145	5.481.000.000	5.481.000.000	1.975.145	0	Kiểm tra, xác minh xác suất hồ sơ, Trường thực hiện theo quy định
2024-2025	1.975.145	3.374.353.300	3.374.257.100	2.081.345	0	
2025-2026	0	0	0	0	0	

* Ghi chú: Năm học 2025-2026 tính đến ngày 31/12/2025