

Số: /KH-TT

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp thúc đẩy tăng trưởng kinh tế phần đầu đạt mục tiêu tăng trưởng 11% năm 2026 của Thanh tra thành phố

Thực hiện Quyết định số 2392/QĐ-UBND ngày 22/8/2026 của UBND thành phố về việc cập nhật, điều chỉnh kịch bản tăng trưởng 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn thành phố Đồng Nai (mục tiêu 11%) và Công văn số 6604/STC-THQH ngày 24/8/2026 của Sở Tài chính về việc khẩn trương xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, phần đầu đạt mục tiêu tăng trưởng 11% năm 2026; Thanh tra thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cần tập trung ưu tiên thực hiện để thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, phần đầu đạt mục tiêu tăng trưởng 11% năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Quyết định số 2392/QĐ-UBND ngày 22/8/2026 của UBND thành phố về việc cập nhật, điều chỉnh kịch bản tăng trưởng 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn thành phố Đồng Nai; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức ngành Thanh tra trong việc thực hiện mục tiêu tăng trưởng nhanh, bền vững, bảo đảm đạt mục tiêu tăng trưởng 11% năm 2026 của thành phố Đồng Nai.

- Bám sát chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước để cụ thể hóa chức năng, nhiệm vụ cho các phòng thuộc Thanh tra thành phố; rà soát, bổ sung các nhiệm vụ được giao, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ kế hoạch đã xây dựng.

- Tạo chuyển biến mạnh mẽ trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tập trung tham mưu UBND thành phố tháo gỡ các điểm nghẽn, khơi thông, huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực; thực hiện đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số ngành Thanh tra.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ nhiệm vụ, giải pháp cụ thể; phân công rõ trách nhiệm, tiến độ thực hiện; gắn kết quả thực hiện với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu theo quy định.

- Chủ động rà soát, xử lý chồng chéo, trùng lặp giữa hoạt động kiểm toán, kiểm tra chuyên ngành với hoạt động thanh tra nhằm điều chỉnh Kế hoạch thanh tra đảm bảo phù hợp với thực tế nhiệm vụ phát sinh (các đoàn thanh tra đột xuất), không bị chồng chéo, trùng lặp về nội dung, đối tượng thanh tra và tập trung thanh tra vào các lĩnh vực nhạy cảm, dễ xảy ra tham nhũng, tiêu cực, góp phần tháo gỡ các điểm nghẽn, khơi thông nguồn lực, thúc đẩy tăng trưởng kinh tế trên địa bàn thành phố.

- Thường xuyên theo dõi, giám sát, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm theo Kế hoạch số 05/KH-TT ngày 28/5/2026 của Thanh tra thành phố về việc triển khai, thực hiện Chương trình hành động của UBND thành phố về thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về phát động đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm “Đoàn kết - Kỷ cương - Hiệu quả - Bút phá, xây dựng Đồng Nai phát triển văn minh, hiện đại”; đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong tổ chức triển khai, thực hiện các nhiệm vụ; khuyến khích tinh thần chủ động, đổi mới sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung, nâng cao hiệu quả thực thi công vụ.

- Thực hiện các giải pháp trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để đảm bảo tiết kiệm đúng theo chỉ tiêu thành phố giao.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt và nâng cao nhận thức về thúc đẩy tăng trưởng kinh tế trong 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn thành phố Đồng Nai

Xây dựng kế hoạch, tổ chức quán triệt nội dung Quyết định số 2392/QĐ-UBND về việc cập nhật, điều chỉnh kịch bản tăng trưởng 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn thành phố Đồng Nai (mục tiêu 11%) đến toàn thể công chức thuộc Thanh tra thành phố, qua đó nâng cao trách nhiệm của đội ngũ công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế của địa phương.

Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp các Phòng chuyên môn thuộc Thanh tra thành phố tham mưu triển khai, thực hiện.

Thời gian thực hiện: Trong tháng 08/2026.

Sản phẩm, kết quả dự kiến: Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cần tập trung ưu tiên thực hiện để thúc đẩy tăng trưởng kinh tế; triển khai tại cuộc họp, đăng tải Kế hoạch trên Trang thông tin điện tử.

2. Nâng cao chất lượng công tác thanh tra, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Đối với công tác thanh tra: Tổ chức triển khai, thực hiện hiệu quả Luật Thanh tra và các văn bản hướng dẫn thi hành; xây dựng kế hoạch thanh tra bám sát vào tình hình thực tế tại địa phương, tập trung thanh tra trên các lĩnh vực nhạy cảm, được dư luận quan tâm, dễ xảy ra tham nhũng, tiêu cực; 100% các cuộc thanh tra theo kế hoạch được triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ; kịp thời triển khai các cuộc thanh tra đột xuất theo chỉ đạo của cấp trên và thanh tra khi có căn cứ xác định dấu hiệu vi phạm; nâng cao chất lượng, hiệu quả các cuộc thanh tra và các kết luận thanh tra; 100% kết luận, quyết định xử lý sau thanh tra được theo dõi, đôn đốc, xử lý.

- Đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Tham mưu triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường công tác thanh tra trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; theo dõi việc

thực hiện các Quyết định giải quyết khiếu nại, Kết luận nội dung tố cáo có hiệu lực pháp luật; Tập trung tham mưu tháo gỡ, xử lý đối với các vụ việc đông người phức tạp trên địa bàn thành phố; phần đầu 100% khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền của Chánh Thanh tra được tiếp nhận, xử lý và giải quyết đúng quy định.

- Đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực: Tiếp tục tham mưu UBND thành phố trong việc triển khai đồng bộ các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng trên địa bàn thành phố; kịp thời tham mưu UBND thành phố triển khai các văn bản chỉ đạo của Thành uỷ, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí tiêu cực (PCTNLPTC) thành phố, UBND thành phố và các kết luận, chỉ đạo của Trung ương để chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố triển khai đồng bộ và toàn diện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường công tác thanh tra trên các lĩnh vực gắn với phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị để phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng; tiếp tục tham mưu triển, thực hiện công tác kê khai, tài sản thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập;...

Giao các Phòng chuyên môn thuộc Thanh tra thành phố chủ trì tham mưu thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên (Kế hoạch thanh tra, Kết luận thanh tra, Báo cáo xác minh đơn, các văn bản chỉ đạo, ...).

3. Thực hiện tiết kiệm chi ngân sách

- Thực hiện không sử dụng tiền mặt trong thanh toán và đúng quy định bắt buộc về hóa đơn điện tử trong sử dụng kinh phí của cơ quan.

- Phần đầu tiết kiệm chi thường xuyên giảm 10% để đóng góp vào nguồn đầu tư và chi an sinh xã hội

Giao Văn phòng tham mưu thực hiện.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Về kỷ luật, kỷ cương hành chính, cải cách hành chính, chuyển đổi số

- Thành lập tổ kiểm tra công vụ trong nội bộ về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với các phòng chuyên môn thuộc Thanh tra thành phố; thường xuyên theo dõi, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ đột phá và các chỉ tiêu được giao. Thực hiện chế độ đánh giá kết quả theo từng giai đoạn; lấy sản phẩm đầu ra, tiến độ hoàn thành và hiệu quả thực tế làm căn cứ đánh giá.

- Tăng cường sử dụng các nền tảng số, phần mềm quản lý điều hành, hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc; bảo đảm xử lý công việc trên môi trường điện tử theo đúng quy trình và quy định hiện hành; 100% văn bản trao đổi nội bộ, các báo cáo định kỳ được ký số, phát hành trên môi trường điện tử bảo đảm kịp thời, đầy đủ, chính xác, phục vụ hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành (trừ các văn bản có nội dung mật theo quy định).

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực ngành Thanh tra.

- Thực hiện chỉnh lý, số hóa và hệ thống hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ theo lộ trình và quy định của pháp luật về lưu trữ; ưu tiên số hóa hồ sơ đã hoàn thành, hồ sơ có giá trị lưu trữ lâu dài để tích hợp, khai thác trên môi trường số.

Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp các Phòng chuyên môn thuộc Thanh tra thành phố tham mưu triển khai, thực hiện.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên (báo cáo, quyết định đánh giá công vụ, hồ sơ chỉnh lý, ...)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, các Trưởng Phòng chuyên môn thuộc Thanh tra thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung tại kế hoạch này; định kỳ báo cáo về Văn phòng tổng hợp trước ngày 18 hàng tháng.

2. Giao Văn phòng tổng hợp kết quả thực hiện, định kỳ trước ngày 20 hàng tháng gửi báo cáo về UBND thành phố (đồng gửi Sở Tài chính) theo quy định (lồng ghép trong báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng tháng của cơ quan) và thực hiện báo cáo đột xuất (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cần tập trung ưu tiên thực hiện để thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, phấn đấu đạt mục tiêu tăng trưởng 11% năm 2026 của Thanh tra thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Sở Tài chính (tổng hợp);
- BLĐ Thanh tra thành phố;
- Trang TTĐT TTTP;
- Lưu: VT, VP (TH).

CHÁNH THANH TRA

Võ Thị Xuân Đào